

**Līdzdarbības līgums
par valsts pārvaldes uzdevuma – mākslinieka Vilhelma Purvīša
kultūrvēsturiskā mantojuma apzināšana, izpēte, saglabāšana un
popularizēšana – veikšanu**

Rīgā

Dokumenta datums ir tā
elektroniskās parakstīšanas datums

Latvijas Republikas Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, (turpmāk – **MINISTRIJA**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” rīkojas valsts sekretāre **Dace Vilsons**, no vienas puses, un

Biedrība „Purvīša muzejs”, reģistrācijas Nr.40008120773, juridiskā adrese: „Vecjauži”, Taurupes pagasts, Ogres novads, LV-5064, (turpmāk – *Pilnvarotā institūcija*), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētāja **Žanete Grende**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 49.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumiem Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” un Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumu Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” 5.1. un 5.1.⁴ punktu,

ņemot vērā Latvijas Nacionālā attīstības plāna 2021.-2027.gadam (apstiprināts Saeimas 2020.gada 2.jūlija sēdē) prioritātes „Kultūra un sports aktīvai un pilnvērtīgai dzīvei” rīcības virziena „Cilvēku līdzdalība kultūras un sporta aktivitātēs” 367.aktivitāti „Sabiedrības, īpaši tās mazaktīvās daļas, iesaistīšana kultūras, sporta un fiziskajās, t.sk. aktīvā tūrisma aktivitātēs, piedāvājot un īstenojot daudzveidīgas neformālās izglītības, kultūrpolitikas, sporta (t.sk. starptautiskus tautas sporta pasākumus) un fizisko aktivitāšu iniciatīvas” un 368.aktivitāti „Sabiedrības izglītošana un informēšana par fizisko aktivitāšu iespējām, to nozīmi veselības veicināšanā un kultūras, sporta un fizisko aktivitāšu lomām personības attīstībā, veidojot sabiedrisko pasūtījumu dažādām auditorijām, attīstot bibliotēku pakalpojumus”, kā arī Kultūrpolitikas pamatnostādņu 2022.-2027.gadam „Kultūrvalsts” (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2022.gada 1.marta rīkojumu Nr.143) 1.rīcības virziena „Kultūras piedāvājuma pieejamība sabiedrībai” 1.1.uzdevumu „Nodrošināt kultūras piedāvājuma pieejamību reģionos (NAP2027 [367], [368], [369], [406])” un 1.7.uzdevumu „Nodrošināt kultūras piedāvājuma popularizāciju (NAP2027 [368])”,

ņemot vērā **MINISTRIJAS** izsludinātā konkursa „Par valsts pārvaldes uzdevuma – mākslinieka Vilhelma Purvīša kultūrvēsturiskā mantojuma apzināšana, izpēte, saglabāšana un popularizēšana – veikšanu” rezultātus, noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. MINISTRIJA deleģē *Pilnvarotajai institūcijai* veikt valsts pārvaldes uzdevumu – mākslinieka Vilhelma Purvīša kultūrvēsturiskā mantojuma apzināšanu, izpēti, saglabāšanu un popularizēšanu (turpmāk – Pārvaldes uzdevums):
 - 1.1.1. nodrošināt mākslinieka V.Purvīša kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanu, tai skaitā dzīves un darba vides apzināšanu un izpēti;
 - 1.1.2. veicināt izpētē balstītu sabiedrības izglītošanu un informēšanu par mākslinieka V.Purvīša devumu latviešu profesionālās mākslas tapšanā un nacionālās ainavu skolas izveidē, sagatavojot izstādes, izglītojošās programmas un publiskus pasākumus, kā arī nodrošinot iespēju interesentiem iepazīties ar pētnieciskā darba rezultātiem.
- 1.2. Pārvaldes uzdevuma veikšanas laiks ir no šā Līguma spēkā stāšanās dienas līdz 2024.gada 21.maijam.
- 1.3. Pārvaldes uzdevuma veikšanas vieta ir Latvija.

2. Pārvaldes uzdevuma izpildes kārtība un sasniedzamie rezultatīvie rezultāti

- 2.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas nodrošināt mākslinieka V.Purvīša kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanu, tai skaitā dzīves un darba vides apzināšanu un izpēti:
 - 2.1.1. apzināt mākslinieka V.Purvīša darba un dzīves vidi, ieskaitot liecības par mākslinieka V.Purvīša dzimtu un daiļradi, sagatavojot un publicējot 10 (desmit) stāstus par mākslinieka V.Purvīša gleznām un 3 (trīs) publikācijas par V.Purvīša dzimtu;
 - 2.1.2. veikt apzinātā materiāla izpēti un dokumentēšanu, sagatavojot un publicējot ziņojumu par ainavu mākslinieka V.Purvīša dzīves laikā un tās pieejamību mūsdienās;
 - 2.1.3. veidot izpratni par mākslinieka V.Purvīša kultūrvēsturisko mantojumu, nodrošinot viņa daiļradē izmantotās tipiskās ainavas pieejamību.
- 2.2. *Pilnvarotā institūcija* apņemas veicināt izpētē balstītu sabiedrības izglītošanu un informēšanu par mākslinieka V.Purvīša devumu latviešu profesionālās mākslas tapšanā un nacionālās ainavu glezniecības skolas izveidē, sagatavojot izstādes, izglītojošās programmas un publiskus pasākumus, kā arī nodrošinot interesentiem iespēju iepazīties ar pētnieciskā darba rezultātiem:
 - 2.2.1. sagatavot ne mazāk kā 1 (vienu) izglītojošu programmu par mākslinieka V.Purvīša devumu Latvijas profesionālajai mākslai un nacionālās ainavu glezniecības skolu un novadīt ne mazāk kā 10 (desmit) publiskas nodarbības;
 - 2.2.2. nodrošināt ne mazāk kā 900 (deviņi simti) apmeklētājiem pastāvīgu iespēju iepazīties ar mākslinieka V.Purvīša kultūrvēsturisko mantojumu;
 - 2.2.3. nodrošināt vismaz 1 (vienu) pasākumu (plenēru) jaunajiem māksliniekiem un to darbu izstādi.

- 2.3. *Pilnvarotā institūcija* apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītajos iespieddarbos un reklāmās MINISTRIJAS logotipu atbilstoši tā izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi par MINISTRIJAS atbalstu.
- 2.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanas izmaksas tiek segtas no MINISTRIJAS piešķirtajiem valsts budžeta līdzekļiem atbilstoši šā Līguma noteikumiem. *Pilnvarotā institūcija* šajā Līgumā noteikto papildu rezultātīvo rādītāju sasniegšanai var piesaistīt līdzekļus no citiem finanšu avotiem: sadarbības partneriem, ārvalstu fondiem un starptautiskām organizācijām.

3. Savstarpējo norēķinu kārtība

- 3.1. MINISTRIJA, pamatojoties uz likumu „Par valsts budžetu 2023.gadam un budžeta ietvaru 2023., 2024. un 2025.gadam”, Ministru kabineta 2023.gada 13.janvāra sēdes protokollēmuma (prot. Nr.2 1.§) „Informatīvais ziņojums „Par priekšlikumiem valsts budžeta prioritārajiem pasākumiem 2023.gadam un budžeta ietvaram 2023.-2025.gadam”” 2.punktu, informatīvā ziņojuma „Par priekšlikumiem valsts budžeta prioritārajiem pasākumiem 2023.gadam un budžeta ietvaram 2023.-2025.gadam” 1.pielikumā atbalstīto prioritāro pasākumu „Kultūras mantojuma ilgtspēja”, valsts budžeta programmas 21.00.00 „Kultūras mantojums” finanšu līdzekļu sadales komisijas 2023.gada 27.marta sēdes protokolu Nr.3 un 2023.gada 14.aprīļa sēdes protokolu Nr.4, kultūras ministra 2023.gada 20.aprīlī apstiprināto tāmi un konkursa komisijas 2023.gada 3.maija lēmumu, piešķir *Pilnvarotajai institūcijai* finansējumu **200 000,00 euro** (divi simti tūkstoši euro, 00 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma 1.pielikums) šā Līguma 1.1.punktā norādītā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 2.1. un 2.2.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai.
- 3.2. MINISTRIJA finansējumu Pārvaldes uzdevuma īstenošanai pārskaita uz *Pilnvarotās institūcijas* atvērto kontu Valsts kasē 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šā Līguma spēkā stāšanās.
- 3.3. Ja, izlietojot šā Līguma 3.1.punktā norādīto finansējumu, *Pilnvarotajai institūcijai* nepieciešamas izmaiņas šim Līgumam pievienotajā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmē (Līguma 1.pielikums) pa izdevumu pozīcijām vairāk kā 10% no attiecīgajā tāmes izdevumu pozīcijā norādītā, *Pilnvarotajai institūcijai* izmaiņas ir rakstiski jāsaskaņo ar MINISTRIJU, veicot attiecīgus grozījumus Līgumā.
- 3.4. *Pilnvarotā institūcija* ne vairāk kā 10% no Pārvaldes uzdevuma īstenošanai piešķirtā finansējuma drīkst izlietot Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai.
- 3.5. Ja tiek izdarīti grozījumi likumā par valsts budžetu kārtējam gadam un vidēja termiņa budžeta ietvaru vai citos normatīvajos aktos, kas ietekmē *Pilnvarotās*

institūcijas darbību vai finansēšanas kārtību un Līguma izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās tiek izdarīti grozījumi Līgumā.

4. Pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

- 4.1. *Pilnvarotajai institūcijai* deleģētā Pārvaldes uzdevuma izpildi pārrauga, sasniegtos rezultātīvos rādītājus izvērtē un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu kontrolē MINISTRIJA.
- 4.2. MINISTRIJAI ir tiesības pieprasīt no *Pilnvarotās institūcijas* grāmatvedības dokumentus un citu darījumu dokumentāciju, kas saistīti ar Pārvaldes uzdevuma izpildi. *Pilnvarotās institūcijas* pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija būtu sakārtota un pieejama MINISTRIJAI, kā arī sniegt nepieciešamo informāciju par Pārvaldes uzdevuma izpildi.
- 4.3. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā līdz 2024.gada 21.jūnijam iesniedz MINISTRIJĀ pārskatu par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu, kas sagatavojams saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma 2.pielikums), kurai pievienojamas darījumu apliecinājošu dokumentu kopijas, tai skaitā Valsts kases konta izdrukas.
- 4.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešamie izdevumi tiek veikti tikai no *Pilnvarotās institūcijas* atvērtā konta Valsts kasē. Ja Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešams veikt izdevumus no komercbankas konta, *Pilnvarotā institūcija* šādus izdevumus pirms to veikšanas saskaņo ar MINISTRIJU.

5. Autortiesības

- 5.1. MINISTRIJA iegūst neatsaucamas, teritoriāli neierobežotas, trešajām personām nododamas (sublicencējamas) šā Līguma 2.1.1. un 2.1.2.punkta izpildes ietvaros radīto ar autortiesībām aizsargāto darbu neekskluzīvās izmantošanas tiesības (vienkāršo licenci) attiecībā uz visiem to izmantošanas veidiem, tostarp tiesības publiskot, publicēt un publiski izpildīt, izplatīt, padarīt darbus pieejamus sabiedrībai tādējādi, ka tiem var piekļūt individuāli izraudzītā vietā un individuāli izraudzītā laikā, iznomāt, izīrēt vai publiski patapināt darbus, tieši vai netieši, īslaicīgi vai pastāvīgi reproducēt, nodot jebkādā veidā trešajām personām, veikt labojumus, bet ne tikai. Vienkāršā licence MINISTRIJAI tiek izsniegta uz visu laiku, kamēr attiecīgie darbi ir aizsargājami atbilstoši Autortiesību likumam.
- 5.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par visām tiesiskajām attiecībām, kas radušās saistībā ar trešo personu pieaicināšanu šā Līguma izpildei vai to intelektuālā īpašuma objektu izmantošanu šā Līguma izpildes ietvaros, tai skaitā, bet ne tikai – tiesiskajām attiecībām, kas izriet no autortiesību, blakustiesību vai citu intelektuālā īpašuma tiesību objektu atļautas vai neatļautas izmantošanas. Ja šādu trešo personu pretenzijas saņem MINISTRIJA vai personas, kurām MINISTRIJA ir nodevusi tiesības izmantot šā Līguma 2.1.1. un 2.1.2.punkta izpildes ietvaros radītos darbus, *Pilnvarotā institūcija* patstāvīgi risina šādas domstarpības par saviem līdzekļiem

un uz sava rēķina. *Pilnvarotā institūcija* atlīdzina MINISTRIJAI vai personām, kurām MINISTRIJA ir nodevusi tiesības izmantot šā Līguma 2.1.1. un 2.1.2.punkta izpildes ietvaros radītos darbus, tiešos un netiešos zaudējumus, kas tām radušies iepriekš minēto trešo personu pretenziju dēļ.

6. Personas datu apstrāde

- 6.1. Puses ir atbildīgas par šā Līguma izpildes ietvaros nodoto fizisko personu datu iegūšanas un nodošanas leģitimitāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulai (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 6.2. Puses apliecina, ka šā Līguma izpildes ietvaros nodotie fizisko personu dati tiek apstrādāti, ievērojot visus piemērojamos normatīvos aktus saistībā ar personas datu apstrādi un tikai Līguma mērķa īstenošanai, Līgumā noteiktajā apjomā vai saistībā ar Līguma izpildi Pušu leģitīmo interešu nodrošināšanai.
- 6.3. Puses vienojas, ka, lai nodrošinātu Līguma un tā izpildei noteiktos mērķus, personas dati var tikt nodoti citam pārzinim, kurš nosaka personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus, vai citam apstrādātājam, kurš apstrādā personas datus pārziņa vārdā.
- 6.4. Puses apņemas nodrošināt datu subjekta personas datu glabāšanu spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.
- 6.5. Puses apņemas nodrošināt datu subjektam piešķirto tiesību ievērošanu, tai skaitā tiesības pieprasīt piekļuvi personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, apstrādes ierobežošanu, tiesības iebilst pret apstrādi, tiesības uz datu pārnēsāmību, kā arī tiesības vērsties uzraudzības iestādē – Datu valsts inspekcijā.

7. Pušu atbildība

- 7.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai Pārvaldes uzdevuma veikšanai. *Pilnvarotā institūcija*, izlietojot piešķirto finansējumu, ir atbildīga par Latvijas Republikas saistošo normatīvo aktu ievērošanu.
- 7.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par darbiem, ko *Pilnvarotās institūcijas* vietā veikušas trešās personas.
- 7.3. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otrai Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 7.4. *Pilnvarotajai institūcijai* ir pienākums pēc MINISTRIJAS pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šā Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem dokumentiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā *force majeure* apstākļi un kuru dēļ šis Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.
- 8.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 8.1.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

9. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

- 9.1. Līgums stājas spēkā pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu un ir spēkā līdz līgumsaistību pilnīgai izpildei.
- 9.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.
- 9.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 9.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš.
- 9.5. MINISTRIJA ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:
 - 9.5.1. *Pilnvaroto institūciju* sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas MINISTRIJAS intereses vai stāvoklis;
 - 9.5.2. *Pilnvarotā institūcija* veic darbības, kas kaitē MINISTRIJAS tēlam vai darbībai vai var tam kaitēt nākotnē;
 - 9.5.3. *Pilnvarotā institūcija* pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
 - 9.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā *Pilnvarotā institūcija* ir atzīta par maksātnespējīgu;
 - 9.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 9.6. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas:
 - 9.6.1. atmaksā valsts budžetā neizlietos finanšu līdzekļus;
 - 9.6.2. nodod visu ar Pārvaldes uzdevuma veikšanu saistīto izstrādāto dokumentāciju un informāciju MINISTRIJAI;

- 9.6.3. nodod neekskluzīvās izmantošanas tiesības (vienkāršo licenci) uz šā Līguma 2.1.1. un 2.1.2.punkta izpildes ietvaros radītiem ar autortiesībām aizsargātiem darbiem;
- 9.6.4. iesniedz MINISTRIJAI Līguma izpildes pārskatu.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Pušu attiecības, kas nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Pušu kontaktinformācija saziņai ar Līguma izpildi saistītos jautājumos:
 10.2.1. MINISTRIJAS e-adrese: _DEFAULT@90000042963;
 10.2.2. *Pilnvarotās institūcijas* e-adrese: _PRIVATE@40008120773.
- 10.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, valdes priekšsēdētāji vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti vai kontaktinformācija, tad par to ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo rakstiski otrai Pusei.
- 10.4. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot Pārvaldes uzdevumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.5. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sagatavots latviešu valodā uz 12 (divpadsmit) lapām elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

11. Pušu rekvizīti

MINISTRIJA:	Pilnvarotā institūcija:
Latvijas Republikas Kultūras ministrija	Biedrība „Purvīša muzejs”
K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364	„Vecjauži”, Taurupes pagasts, Ogres novads, LV-5064
Reģistrācijas Nr.90000042963	Reģistrācijas Nr.40008120773
Valsts kase	Valsts kase
Kods: TREL22	Kods: TREL22
Konts: LV02TREL2220511054000	Konts: LV17TREL990873300200B
Valsts sekretāre	Valdes priekšsēdētāja
D.Vilsona	Ž.Grende

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1.pielikums
līdzdarbības līgumam
„Par valsts pārvaldes uzdevuma – mākslinieka Vilhelma Purvīša
kultūrvēsturiskā mantojuma apzināšana, izpēte, saglabāšana
un popularizēšana – veikšanu”

**Biedrības „Purvīša muzejs” valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai
nepieciešamo izdevumu tāme**

Nr. p.k.	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības vidējās izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
1.	Finansējums valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem				180 003,44
1.1.	Mākslinieka Vilhelma Purvīša kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas nodrošināšana, tai skaitā dzīves un darba vides apzināšana un izpēte				100 686,56
1.1.1.	Muzeja vadītājs (darba alga, nodokļi)	mēn.	12	1 441,28	17 295,36
1.1.2.	Projektu vadītājs – muzeja ēkas un teritorijas uzturēšana (darba alga, nodokļi)	mēn.	12	1 214,49	14 573,88
1.1.3.	Projektu vadītājs – informatīvā materiāla glabāšana, pētīšana (darba alga, nodokļi)	mēn.	12	720,61	8 647,32
1.1.4.	Ainavu takas „Purvīša acīm” izveidošana un kopšana	mēn.	7	1 500,00	10 500,00
1.1.5.	Pētniecība – Gleznu stāsti	mēn.	12	400,00	4 800,00
1.1.6.	Pētniecība – Purvīša dzimtas koks	gab.	1	1 000,00	1 000,00
1.1.7.	Pētniecība – Purvīša ābeļu dārza bioloģiskā mantojuma izpēte, ābeļdārza attīstības plāns	gab.	1	6 000,00	6 000,00
1.1.8.	Vecā ābeļu dārza kopšana, atjaunošana	gab.	1	5 000,00	5 000,00
1.1.9.	Ekspedīcijas uz Purvīša dzimtas vietām	ekspedīcija	3	2 500,00	7 500,00
1.1.10.	Apmeklētāju stāvvietas skices	gab.	1	800,00	800,00
1.1.11.	Stāvvietas izveidošana	gab.	1	8 410,00	8 410,00

1.1.12.	Apmeklētāju infrastruktūras izveidošana (norādes)	gab.	5	1 000,00	5 000,00
1.1.13.	Muzeja apmeklētāju pilotprogrammas izveidošana	gab.	1	2 000,00	2 000,00
1.1.14.	Muzeja notikumu dokumentēšana (foto un video)	notikums	8	200,00	1 600,00
1.1.15.	Microsoft 365 ieviešana	gab.	1	800,00	800,00
1.1.16.	Tīmekļvietnes izstrādes uzsākšana	gab.	1	4 760,00	4 760,00
1.1.17.	Nekustamā īpašuma „Vecjauži” mājas rekonstrukcijas darba uzdevuma izstrāde – kultūrvēsturiskā pieminekļa saglabāšana muzeja darba vajadzībām	gab.	1	2 000,00	2 000,00
1.2.	Izpētē balstītas sabiedrības izglītošana un informēšana par mākslinieka Vilhelma Purviša devumu latviešu profesionālās mākslas tapšanā un nacionālās ainavu skolas izveidē (izstādes, izglītojošās programmas, publiski pasākumi, pētnieciskā darba rezultātu publiskošana)				79 316,88
1.2.1.	Projektu vadītājs – kultūrizglītības jautājumi (darba alga, nodokļi)	mēn.	12	180,14	2 161,68
1.2.2.	Lietvedis (darba alga, nodokļi)	mēn.	12	180,14	2 161,68
1.2.3.	Projektu vadītājs, nodarbību koordinators (darba alga, nodokļi)	mēn.	12	360,31	4 323,72
1.2.4.	Komunikāciju speciālists (darba alga, nodokļi)	mēn.	12	180,14	2 161,68
1.2.5.	Valdes loceklis radošajos jautājumos (darba alga, nodokļi)	mēn.	12	180,14	2 161,68
1.2.6.	Muzeja zīmola dizaina skice, zīmola grāmata, tīmekļvietnes dizains	gab.	1	21 006,44	21 006,44
1.2.7.	Mākslas terapijas nodarbība (pilotprojekts)	gab.	1	500,00	500,00

1.2.8.	Muzejpedagoģijas nodarbības izveidošana (programma „Latvijas skolas soma”)	gab.	1	5 000,00	5 000,00
1.2.9.	Kultūrtalkas	gab.	3	380,00	1 140,00
1.2.10.	Nekustamā īpašuma „Vecjauži” – mājas un teritorijas – sagatavošana apmeklētāju sezonai	gab.	1	3 000,00	3 000,00
1.2.11.	Brīvdabas izstādes „7 gudrie” uzstādīšana un noņemšana	gab.	2	1 200,00	2 400,00
1.2.12.	Jauno mākslinieku konkurss „Pavasaris”	gab.	1	4 000,00	4 000,00
1.2.13.	Dalība Zaubes kulinārijas festivālā	gab.	1	2 000,00	2 000,00
1.2.14.	Svinīgā muzeja sezonas noslēguma programma apmeklētājiem	gab.	1	4 000,00	4 000,00
1.2.15.	Foto un video materiālu apstrāde, komunikācijas materiālu izgatavošana un sagatavošana	gab.	1	2 900,00	2 900,00
1.2.16.	Transporta noma	gab.	12	500,00	6 000,00
1.2.17.	Degvielas izdevumi	mēn.	12	200,00	2 400,00
1.2.18.	Nomas maksa par nekustamo īpašumu „Vecjauži”	mēn.	12	1 000,00	12 000,00
2.	Valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas				19 996,56
2.1.	Valsts pārvaldes uzdevuma vadība un koordinēšana (atalgojums)	mēn.	12	434,00	5 208,00
2.2.	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	mēn.	12	102,38	1 228,56
2.3.	Grāmatvedības nodrošinājums	mēn.	12	130,00	1 560,00
2.4.	Telpu noma Sporta ielā 2, Rīgā, komunālie maksājumi, komunikācijas un kancelejas izdevumi	mēn.	12	1 000,00	12 000,00
Kopā					200 000,00

