

Līdzdarbības līgums Nr.2.5.-8- 24
Par atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu veikšanu
elektroniskās mākslas jomā

Rīgā

2018.gada 28.martā

Latvijas Republikas Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV – 1364, (turpmāk – **MINISTRIJA**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” rīkojas valsts sekretāra p.i. **Baiba Zakevica**, no vienas puses, un

Biedrība „Jauno mediju kultūras centrs RIX-C”, reģistrācijas Nr.40008051039, juridiskā adrese: Lenču iela 2-60, Rīga, LV – 1010, (turpmāk – *Pilnvarotā institūcija*), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētāja **Agnese Baranova**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 49.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumiem Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” un Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumu Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” 5.2., 5.3. un 6.6.punktu,

ņemot vērā Kultūrpolitikas pamatnostādņu 2014. – 2020.gadam „Radošā Latvija” (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2014.gada 29.jūlija rīkojumu Nr.401) 5.1.nodaļas „Kultūras kapitāla saglabāšana un attīstība, sabiedrībai līdzdarbojoties kultūras procesos” 5.1.6.apakšnodaļas „Prioritātes rīcības virzienu ietvaros veicamie uzdevumi un aktivitātes” 1.rīcības virziena „Labvēlīgas vides veidošana kultūras mantojuma saglabāšanai un attīstībai, kā arī jaunu vērtību radīšanai” 1.1.uzdevuma „Nodrošināt regulāru atbalstu jaunrades procesa attīstībai” ietvaros noteikto 1.1.3.pasākumu „Mērķtiecīgi atbalstīt vizuālās mākslas izstāžu darbību un starptautisko projektu īstenošanu, nodrošinot nozares attīstību un vizuālās mākslas pieejamību sabiedrībai” un 1.2.uzdevuma „Nodrošināt atbalstu kultūras institūciju ilgtspējīgai darbībai” ietvaros noteikto 1.2.2.pasākumu „Konkursa kārtībā regulāri atbalstīt neatkarīgo profesionālās mākslas institūciju darbību (teātru, vizuālās mākslas, mūzikas, dejas), nodrošinot pakalpojumu daudzveidību un veicinot jaunu auditoriju piesaisti”,

ņemot vērā **MINISTRIJAS** izsludinātā konkursa „Par atsevišķu valsts pārvaldes uzdevumu veikšanu elektroniskās mākslas jomā” rezultātus, noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. **MINISTRIJA** deleģē *Pilnvarotai institūcijai* veikt šādus valsts pārvaldes uzdevumus elektroniskās mākslas jomā (turpmāk – Pārvaldes uzdevumi):
 - 1.1.1. veidot, koordinēt un attīstīt starptautisko sadarbību un pārstāvēt Latvijas elektroniskās mākslas nozari starptautiskās sadarbības organizācijās un projektos:

- 1.1.1.1. nodrošināt sadarbības dibināšanu un uzturēšanu ar elektroniskās mākslas centriem, institūtiem un organizācijām ārvalstīs;
- 1.1.1.2. organizēt ārvalstu elektroniskās mākslas speciālistu, kuratoru vizītes Latvijā ar mērķi iepazīstināt ar Latvijas elektroniskās mākslas aktualitātēm;
- 1.1.1.3. veicināt un koordinēt Latvijas elektroniskās mākslas atsevišķu mākslinieku līdzdalību starptautiskos projektos, izstādēs, festivālos u.c. pasākumos ārvalstīs;
- 1.1.2. veicināt informācijas apriti par elektroniskās mākslas nozari vietējā un starptautiskajā līmenī:
 - 1.1.2.1. par konkrētiem pasākumiem, sadarbības projektiem, izglītības, finansējuma u.c. iespējām ārvalstīs informēt Latvijas elektroniskās mākslas nozares profesionāļus;
 - 1.1.2.2. par Latvijas elektroniskās mākslas nozares aktualitātēm un personālijām, u.c. interesējošo informāciju sniegt ārvalstu sadarbības partneriem;
- 1.1.3. atlasīt un uzkrāt aktuālo informāciju par norisēm Latvijas elektroniskajā mākslā un elektroniskās mākslas nozares māksliniekiem latviešu un angļu valodā:
 - 1.1.3.1. atlasīt, uzkrāt aktuālo informāciju (par Latvijas elektroniskās mākslas nozares aktualitātēm, personālijām, mākslas darbiem u.c.) un nodrošināt publisku pieejamību informācijas resursam;
 - 1.1.3.2. atlasīto, uzkrāto informāciju par elektroniskās mākslas nozares māksliniekiem un viņu daiļradi ievietot Kultūras ministrijas uzturētajā Mākslinieku reģistrā (sadaļa datu bāzē <https://is.kulturaskarte.lv>) un Kultūras informācijas sistēmu centra uzturētajā Mākslinieku reģistra kolekcijā (sadaļa datu bāzē <http://is.nmkk.lv>) latviešu valodā, nodrošināt regulāru tās aktualizēšanu;
 - 1.1.3.3. sagatavot elektroniskās mākslas darbu aprakstus izmantošanai Laikmetīgās mākslas kolekciju un laikmetīgās mākslas centru datu bāzēs.
- 1.2. Pārvaldes uzdevumu veikšanas laiks ir 2018., 2019. un 2020.gads.
- 1.3. Pārvaldes uzdevumu veikšanas vieta ir Latvija un ar elektroniskās mākslas nozares pārstāvību ārvalstīs saistītās valstis.

2. Valsts pārvaldes uzdevumu izpildes kārtība un sasniedzamie rezultāti

- 2.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas veidot, koordinēt un attīstīt starptautisko sadarbību un pārstāvēt Latvijas elektroniskās mākslas nozari starptautiskās sadarbības organizācijās un projektos:
 - 2.1.1. nodrošināt sadarbības dibināšanu un uzturēšanu ar vismaz 20 (divdesmit) elektroniskās mākslas un kultūras organizācijām gadā;

- 2.1.2. gadā organizēt ne mazāk kā 1 (vienu) elektroniskās mākslas ekspertu tikšanos (ar ne mazāk kā 2 (divu) ekspertu dalību) Latvijā;
 - 2.1.3. veicināt un koordinēt Latvijas elektroniskās mākslas atsevišķu mākslinieku līdzdalību gadā ne mazāk kā 6 (sešos) starptautiskos projektos, izstādes, festivālos u.c. pasākumos ārvalstīs.
- 2.2. *Pilnvarotā institūcija* apņemas veicināt informācijas apriti par elektroniskās mākslas nozari vietējā un starptautiskajā līmenī:
- 2.2.1. par konkrētiem pasākumiem, sadarbības projektiem, izglītības, finansējuma u.c. iespējām ārvalstīs informēt Latvijas elektroniskās mākslas nozares profesionāļus (ne mazāk kā 20 (divdesmit) vienības mēnesī);
 - 2.2.2. par Latvijas elektroniskās mākslas nozares aktualitātēm un personālijām, u.c. interesējošo informāciju sniegt ārvalstu sadarbības partneriem (ne mazāk kā 10 (desmit) vienības mēnesī);
 - 2.2.3. sagatavot informāciju (preses relīzes) un iesniegt MINISTRIJAI un Latvijas medijiem par Latvijas mākslinieku dalību un panākumiem izstādēs, starptautiskos projektos un citos nozīmīgos pasākumos Latvijā un ārvalstīs (vismaz 6 (sešas) vienības gadā).
- 2.3. *Pilnvarotā institūcija* apņemas atlasīt un uzkrāt aktuālo informāciju par norisēm Latvijas elektroniskajā mākslā un elektroniskās mākslas nozares māksliniekiem latviešu un angļu valodās:
- 2.3.1. informācijas par Latvijas elektroniskās mākslas nozares aktualitātēm, personālijām, mākslas darbiem u.c. atlasīšana un uzkrāšana (vismaz 40 (četrdesmit) vienības gadā);
 - 2.3.2. nodrošināt elektroniskās mākslas datu bāzes bezmaksas pieeju un izmantošanu visiem interesentiem;
 - 2.3.3. atlasīto, uzkrāto informāciju par māksliniekiem un viņu daiļradi ievietot MINISTRIJAS uzturētajā Mākslinieku reģistrā (sadaļa datu bāzē <https://is.kulturaskarte.lv>) un Kultūras informācijas sistēmu centra uzturētajā Mākslinieku reģistra kolekcijā (sadaļa datu bāzē <http://is.nmkk.lv>) latviešu valodā (vismaz 12 (divpadsmit) vienības gadā katrā no minētajām datu bāzēm), nodrošināt regulāru tās aktualizēšanu;
 - 2.3.4. sagatavot elektroniskās mākslas darbu aprakstus izmantošanai Laikmetīgās mākslas kolekciju un laikmetīgās mākslas centru datu bāzēs.
- 2.4. *Pilnvarotā institūcija* apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītajos iespieddarbos un reklāmās MINISTRIJAS logotipu atbilstoši tā izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi par MINISTRIJAS atbalstu.
- 2.5. Pārvaldes uzdevumu veikšanas izmaksas tiek segtas no MINISTRIJAS piešķirtajiem valsts budžeta līdzekļiem atbilstoši šā Līguma noteikumiem. *Pilnvarotā institūcija* šajā Līgumā noteikto papildu rezultatīvo rādītāju sasniegšanai var piesaistīt līdzekļus no citiem finanšu avotiem: sadarbības partneriem, ārvalstu fondiem un starptautiskām kultūras organizācijām.

3. Savstarpējo norēķinu kārtība

- 3.1. MINISTRIJA, pamatojoties uz likumu „Par valsts budžetu 2018.gadam”, valsts budžeta apakšprogrammas 19.07.00 „Mākslas un literatūra” finanšu līdzekļu sadales komisijas 2018.gada 2.janvāra sēdes protokolu Nr.1 un kultūras ministres 2018.gada 2.janvārī apstiprināto tāmi, un konkursa komisijas 2018.gada 9.februāra lēmumu, piešķir *Pilnvarotajai institūcijai* finansējumu **14 925 euro** (četrpadsmit tūkstoši deviņi simti divdesmit pieci euro, 00 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto Pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma pielikums Nr.1) šā Līguma 1.1.punktā norādīto Pārvaldes uzdevumu īstenošanai un šā Līguma 2.punktā noteikto rezultātu sasniegšanai 2018.gadā.
- 3.2. MINISTRIJA finansējumu Pārvaldes uzdevumu īstenošanai 2018.gadā pārskaita uz *Pilnvarotās institūcijas* atvērto kontu Valsts kasē 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.
- 3.3. Puses likumā par valsts budžetu 2019. un 2020.gadam Pārvaldes uzdevumu īstenošanai pieejamā finansējuma ietvaros apņemas noslēgt atsevišķus finansēšanas līgumus par 2019. un 2020.gadā sasniedzamo rezultatīvo rādītāju apjomu un finansējumu.
- 3.4. Ja, izlietojot šā Līguma 3.1.punktā norādīto finansējumu, *Pilnvarotajai institūcijai* nepieciešamas izmaiņas šim Līgumam pievienotajā Pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmē (Līguma pielikums Nr.1) pa izdevumu pozīcijām vairāk kā 10% no attiecīgajā tāmes izdevumu pozīcijā norādītā, *Pilnvarotajai institūcijai* izmaiņas ir rakstiski jāsaskaņo ar MINISTRIJU, veicot attiecīgus grozījumus Līgumā.
- 3.5. *Pilnvarotā institūcija* ne vairāk kā 20% no Pārvaldes uzdevumu īstenošanai piešķirtā finansējuma drīkst izlietot Pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai.
- 3.6. Ja tiek izdarīti grozījumi likumā par valsts budžetu kārtējam gadam vai citos normatīvajos aktos, kas ietekmē *Pilnvarotās institūcijas* darbību, finansēšanas kārtību vai Līguma izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās tiek izdarīti grozījumi Līgumā.

4. Pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

- 4.1. *Pilnvarotajai institūcijai* deleģēto Pārvaldes uzdevumu izpildi pārrauga, sasniegtos rezultatīvos rādītājus izvērtē un piešķirtā valsts finansējuma izlietojumu kontrolē MINISTRIJA.
- 4.2. MINISTRIJAI ir tiesības pieprasīt no *Pilnvarotās institūcijas* grāmatvedības dokumentus un citu darījumu dokumentāciju, kas saistīti ar Pārvaldes uzdevumu izpildi. *Pilnvarotās institūcijas* pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā

dokumentācija būtu sakārtota un pieejama MINISTRIJAI, kā arī sniegt vispārējas vajadzīgās ziņas par Pārvaldes uzdevumu izpildi.

- 4.3. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā līdz katra gada 15.janvārim iesniedz MINISTRIJĀ pārskatu par Pārvaldes uzdevumu izpildi un piešķirtā valsts finansējuma izlietojumu. Pārskats sagatavojams saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma pielikums Nr.2), kurai pievienojamas darījumu apliecināšu dokumentu kopijas, tai skaitā Valsts kases konta izdrukas.
- 4.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešamie izdevumi tiek veikti tikai no *Pilnvarotās institūcijas* atvērtā konta Valsts kasē. Ja Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešams veikt izdevumus no komercbankas konta, *Pilnvarotā institūcija* šādus izdevumus pirms to veikšanas saskaņo ar MINISTRIJU.

5. Pušu atbildība

- 5.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai Pārvaldes uzdevumu veikšanai. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par Latvijas Republikas saistošo normatīvo aktu ievērošanu, izlietojot piešķirto finansējumu.
- 5.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par darbiem, ko *Pilnvarotās institūcijas* vietā veikušas trešās personas.
- 5.3. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otram Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 5.4. *Pilnvarotajai institūcijai* ir pienākums pēc MINISTRIJAS pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šā Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem dokumentiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā *force majeure* apstākļi un kuru dēļ šis Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.
- 6.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 6.1.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

7. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz 2020.gada 31.decembrim vai līgumsaistību pilnīgai izpildei.

- 7.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.
- 7.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 7.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš.
- 7.5. MINISTRIJA ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:
 - 7.5.1. *Pilnvaroto institūciju* sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas MINISTRIJAS intereses vai stāvoklis;
 - 7.5.2. *Pilnvarotā institūcija* veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē MINISTRIJAS tēlam vai darbībai;
 - 7.5.3. *Pilnvarotā institūcija* pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
 - 7.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā *Pilnvarotā institūcija* ir atzīta par maksātnespējīgu;
 - 7.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 7.6. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas:
 - 7.6.1. atmaksā valsts budžetā neizlietos finanšu līdzekļus;
 - 7.6.2. nodod visu ar Pārvaldes uzdevumu veikšanu saistīto izstrādāto dokumentāciju un informāciju MINISTRIJAI;
 - 7.6.3. iesniedz MINISTRIJAI Līguma izpildes pārskatu.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Pušu attiecības, kas nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, valdes priekšsēdētāji vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, telefona numuri, e-pasta adreses u.c., tad tā par to ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo rakstiski otrai Pusei.
- 8.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot Pārvaldes uzdevumus, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.4. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 12 (divpadsmit) lapām, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Latvijas Republikas Kultūras ministrija

K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364

Reģ. Nr. 90000042963

Valsts kase

Kods: TRELLV22

Konts: LV17TREL2220511045000

B.Zakevica



Biedrība „Jauno mediju kultūras centrs RIX-C”

Lenču iela 2-60, Rīga, LV-1010

Reģ. Nr. 40008051039

Valsts kase

Kods: TRELLV22

Konts: LV79TREL9221430000000

A.Baranova



**Biedrības „Jauno mediju kultūras centrs RIX-C”
valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamo
izdevumu tāme 2018.gadam**

Nr.p.k.	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
1.	Finansējums valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem				11 940,00
1.1.	Starptautiskās sadarbības veidošana, koordinēšana un attīstīšana, Latvijas elektroniskās mākslas nozares pārstāvēšana starptautiskās sadarbības organizācijās un projektos (ceļa un uzturēšanās izdevumi (viesnīcas, dienas nauda))	skaits	2	630,00	1 260,00
1.2.	Atsevišķu Latvijas elektroniskās mākslas mākslinieku līdzdalības starptautiskos projektos, izstādes, festivālos u.c. pasākumos ārvalstīs veicināšana un koordinēšana (ceļa, uzturēšanās (viesnīcas, dienas nauda) un darbu transportēšanas izdevumi)	skaits	6	830,00	4 980,00
1.3.	Informācijas aprites par elektroniskās mākslu nozari vietējā un starptautiskajā līmenī veicināšana (par konkrētiem pasākumiem, sadarbības projektiem, izglītības, finansējuma u.c. iespējām ārvalstīs informēt Latvijas elektroniskās mākslas nozares profesionāļus; informācijas par Latvijas elektroniskās mākslas nozares aktualitātēm un personālijām, u.c. sniegšana ārvalstu sadarbības partneriem)	skaits	360	3,22	1 159,20

1.4.	Aktuālās informācijas par norisēm Latvijas elektroniskajā mākslā un elektroniskās mākslas nozares māksliniekiem latviešu un angļu valodās atlasīšana un uzkrāšana, un publiskas pieejamības informācijas resursam nodrošināšana				2 575,03
1.4.1.	Aktuālās informācijas par norisēm Latvijas elektroniskajā mākslā un elektroniskās mākslas nozares māksliniekiem latviešu un angļu valodās atlasīšana un uzkrāšana	skaits	40	8,06	322,40
1.4.2.	Informācijas par latviešu elektroniskās mākslas darbiem sagatavošana un darbu tehniskā pielāgošana, un ievietošana rixc.org lapā (artbase arhīva sadaļā) publiskās pieejamības nodrošināšanai	mākslas darbs	4	200,00	800,00
1.4.3.	Arhīva datubāzes interfeisa tehniskie risinājumi un uzturēšana publiskās pieejamības nodrošināšanai	datubāze	1	850,00	850,00
1.4.4.	RIXC mediatēkas krājuma (grāmatu, disku, papildināšana) publiskās pieejamības nodrošināšanai	grāmata / disks	5	40	200,00
1.4.5.	Informācijas apkopošana un ievietošana reģistros (informācijas teksti par māksliniekiem, informācijas teksti par latviešu tīkla mākslas projektiem) un mākslas darbu aprakstu sagatavošana Laikmetīgās mākslas kolekciju un Laikmetīgās mākslas centru datu bāzēs	persona	1	402,63	402,63
1.5.	IIN un/vai darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (1.3., 1.4.1., 1.4.5.pozīcija)	IIN	1	455,77	455,77
1.6.	Starptautisku elektroniskās mākslas projektu producēšana Latvijā ar mērķi iepazīstināt ārvalstu kuratorus ar Latvijas elektroniskās mākslas darbiem				1 510,00
1.6.1.	Jaunu Latvijas elektroniskās mākslas darbu producēšana	mākslas darbs	1	600,00	600,00

	(darbu radīšana un sagatavošana izstādīšanai)				
1.6.2.	Starptautisku elektroniskās mākslas projektu (festivāla, izstādes, konferences, performanču u.c.) realizēšana Latvijā	projekts	1	910,00	910,00
2.	Valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas				2 985,00
2.1.	Personāla atlīdzība (atalgojums un darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas kopā)				640,00
2.1.1.	Valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanas ietvaros plānoto pasākumu plānošana un koordinēšana u.c.	persona	1	515,37	515,37
2.1.2.	IIN un/vai darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	IIN	1	124,63	124,63
2.2.	Kancelejas un biroja preču izmaksas	mēnesis	5	5,00	25,00
2.3.	Sakaru pakalpojumu izmaksas	mēnesis	5	278,00	1 390,00
2.4.	RIXC mediatēkas, galerijas un laboratorijas daļēji administratīvie un uzturēšanas izdevumi (nomas un apsaimniekošanas maksa, komunālie maksājumi, apsardzes izdevumi)	mēnesis	6	155,00	930,00
Kopā					14 925,00

Latvijas Republikas Kultūras ministrija

B.Zakevica



Biedrība „Jauno mediju kultūras centrs RIX-C”

A.Baranova



Pavisam kopā:	<i>euro</i>	()
		Summa vārdiem

Apstiprinu, ka Kultūras ministrijas piešķirtais valsts budžeta finansējums izlietots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumā paredzētajiem mērķiem, kā arī finanšu dokumentācija tiks saglabāta 5 (piecus) gadus no šīs atskaites iesniegšanas Kultūras ministrijā.

(finansējuma saņēmēja vadītāja paraksts)	(vārds, uzvārds)

(finansējuma saņēmēja galvenā grāmatveža paraksts)	(vārds, uzvārds)

Datums	Mēnesis	Gads

Vieta	Z.v.