

**Līdzdarbības līgums Nr.2.5.-8- 13**  
**Par valsts pārvaldes uzdevuma – sabiedrības kritiskās domāšanas stiprināšana  
attiecībā uz mediju saturu un mediju atbildīguma  
veicināšana – veikšanu**

Rīgā

2019.gada 22.jūlijā

**Latvijas Republikas Kultūras ministrija**, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV – 1364, (turpmāk – **MINISTRIJA**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” rīkojas valsts sekretāra p.i. **Baiba Zakevica**, no vienas puses, un

**Biedrība „Latvijas Mediju ētikas padome”**, reģistrācijas Nr.40008283017, juridiskā adrese: Dzirnāvu iela 21, Rīga, LV – 1010, (turpmāk – *Pilnvarotā institūcija*), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis **Jānis Lielpēteris**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

- pamatojoties uz:
  - Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta otro daļu, 41.panta pirmo daļu un 49.panta pirmo daļu;
  - Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumu Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” 12., 19. un 30.punktu;
  - Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumu Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” 5.1.<sup>9</sup> un 5.1.<sup>12</sup> punktu;
- ņemot vērā Mediju politikas pamatnostādņu 2016. – 2020.gadam (apstiprinātas ar Ministru kabineta 2016.gada 8.novembra rīkojumu Nr.667) 2.rīcības virziena „Mediju kvalitāte un atbildīgums” uzdevumu „Veicināt Latvijas mediju pašorganizēšanos kvalitātes un atbildīguma paaugstināšanai” un Mediju politikas pamatnostādņu 2016. – 2020.gadam īstenošanas plāna (apstiprināts ar Ministru kabineta 2016.gada 8.novembra rīkojumu Nr.666) 2.rīcības virziena „Mediju kvalitāte un atbildīgums” 2.1.uzdevuma „Veicināt Latvijas mediju pašorganizēšanos kvalitātes un atbildīguma paaugstināšanai” ietvaros noteikto 2.1.2.pasākumu „Atbalstīt mediju nozares pašorganizēšanos Mediju ombuda izveidei (Mediju atbalsta fonda programmu ietvaros)”;
- ņemot vērā **MINISTRIJAS** izsludinātā konkursa „Par valsts pārvaldes uzdevuma – sabiedrības kritiskās domāšanas stiprināšana attiecībā uz mediju saturu un mediju atbildīguma veicināšana – veikšanu” rezultātus,

noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. **MINISTRIJA** deleģē *Pilnvarotajai institūcijai* veikt valsts pārvaldes uzdevumu – stiprināt sabiedrības kritisko domāšanu attiecībā uz mediju saturu un veicināt mediju atbildīgumu (turpmāk – Pārvaldes uzdevums):

- 1.1.1. īstenot diskusijas un veikt labākās prakses, t.sk. starptautiskās prakses, apkopošanu par Latvijas situācijai piemērotākajiem mediju ētikas pamatprincipiem un vadlīnijām;
- 1.1.2. īstenot publicitātes pasākumus ar mērķi informēt sabiedrību par mediju ombudu;
- 1.1.3. īstenot izglītojošo darbu par vārda brīvības jautājumiem, mediju nozīmi un atbildību, medija un žurnālista tiesībām un pienākumiem, iespēju robežās piesaistot starptautiskus partnerus;
- 1.1.4. nodrošināt sabiedrības informēšanu par mediju ombuda darbības ietvaros konstatētajām mediju nozares aktualitātēm un problēmjautājumiem.

## **2. Līguma izpildes termiņš un kārtība**

- 2.1. Pārvaldes uzdevuma veikšanas laiks ir no šā Līguma abpusējas parakstīšanas brīža līdz **2020.gada 21.jūlijam**.
- 2.2. Pārvaldes uzdevuma veikšanas vieta ir Latvija un ar Pārvaldes uzdevuma veikšanu saistītās ārvalstis.
- 2.3. *Pilnvarotā institūcija* apņemas veikt šā Līguma 1.1.punktā norādīto Pārvaldes uzdevumu, sasniedzot šā Līguma 3.1.punktā noteiktos rezultātīvos rādītājus.
- 2.4. *Pilnvarotā institūcija* apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītos iespieddarbos un reklāmās **MINISTRIJAS** logotipu atbilstoši tā izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi par **MINISTRIJAS** atbalstu.
- 2.5. Ja tiek izdarīti grozījumi normatīvajos aktos, kas ietekmē *Pilnvarotās institūcijas* darbību vai finansēšanas kārtību un Līguma izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās tiek izdarīti grozījumi Līgumā.

## **3. Valsts pārvaldes uzdevuma izpildes ietvaros sasniedzamie rezultātīvie rādītāji un novērtējuma kritēriji**

- 3.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas šā Līguma 1.1.punktā norādītā Pārvaldes uzdevuma ietvaros sasniegt šādus rezultātīvos rādītājus:
  - 3.1.1. nodrošināt vismaz 1 (vienu) diskusiju ar mediju nozares profesionālās un akadēmiskās vides pārstāvjiem par Latvijas situācijai piemērotākajiem mediju ētikas pamatprincipiem un vadlīnijām, analizējot labāko starptautisko praksi;
  - 3.1.2. izveidot informatīvo materiālu, kurā apkopota informācija par Latvijas situācijai piemērotākajiem mediju ētikas pamatprincipiem un vadlīnijām;
  - 3.1.3. īstenot vismaz 4 (četrus) publicitātes pasākumus, kas informē sabiedrību par mediju ombudu un tā darbību;
  - 3.1.4. īstenot vismaz 2 (divus) izglītojošos seminārus, kas veltīti gan sabiedrībai, gan valsts institūcijām par vārda brīvības jautājumiem, mediju nozīmi un

atbildību, medija un žurnālista tiesībām un pienākumiem, iespēju robežās piesaistot starptautiskus partnerus;

- 3.1.5. izveidot informatīvo materiālu, kurā apkopota informācija par izglītojošajos semināros aplūkotajiem būtiskākajiem jautājumiem;
  - 3.1.6. izveidot analītisko materiālu par mediju nozares vērtējumu kopumā, nepieciešamajiem pilnveidojumiem, t.sk. normatīvā regulējuma pilnveidošanu;
  - 3.1.7. nodrošināt sabiedrības pastāvīgu informēšanu par mediju ombuda darbību, tostarp izveidojot atsevišķu tīmekļvietni, kurā izvietoti arī šā Līguma 3.1.2., 3.1.5. un 3.1.6.punktā minētie izstrādātie informatīvie materiāli.
- 3.2. Šā Līguma 3.1.punktā paredzētie novērtējuma kritēriji var tikt papildināti vai mainīti, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.

#### **4. Savstarpējo norēķinu kārtība un finansējuma piešķiršanas noteikumi**

- 4.1. MINISTRIJA, pamatojoties uz likumu „Par valsts budžetu 2019.gadam”, valsts budžeta apakšprogrammas 22.13.00 „Mediju politikas īstenošana” finanšu līdzekļu sadales komisijas 2019.gada 8.janvāra sēdes protokolu Nr.1 un kultūras ministra 2019.gada 11.janvārī apstiprināto tāmi, un konkursa komisijas 2019.gada 11.jūnija lēmumu, piešķir *Pilnvarotajai institūcijai* finansējumu **53 229,45 euro** (piecdesmit trīs tūkstoši divi simti divdesmit deviņi euro, 45 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma pielikums Nr.1) šā Līguma 1.1.punktā norādītā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 3.1.punktā noteikto rezultatīvo rādītāju sasniegšanai.
- 4.2. MINISTRIJA finansējumu Pārvaldes uzdevuma īstenošanai pārskaita uz *Pilnvarotās institūcijas* atvērto kontu Valsts kasē 10 (desmit) darba dienu laikā pēc *Pilnvarotās institūcijas* iesniegtā Valsts kases paziņojuma „Par iestāžu un organizāciju kontu atvēršanu” saņemšanas MINISTRIJĀ.
- 4.3. Ja, izlietojot šā Līguma 3.1.punktā norādīto finansējumu, *Pilnvarotajai institūcijai* nepieciešamas izmaiņas šim Līgumam pievienotajā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmē (Līguma pielikums Nr.1) pa izdevumu pozīcijām vairāk kā 10 % no attiecīgajā tāmes izdevumu pozīcijās norādītā, *Pilnvarotajai institūcijai* izmaiņas ir rakstiski jāsaskaņo ar MINISTRIJU, veicot attiecīgus grozījumus Līgumā.
- 4.4. *Pilnvarotā institūcija* ne vairāk kā 25 % no Pārvaldes uzdevuma īstenošanai piešķirtā finansējuma drīkst izlietot Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai.
- 4.5. *Pilnvarotā institūcija* šajā Līgumā noteikto papildu rezultatīvo rādītāju sasniegšanai var piesaistīt līdzekļus no citiem Latvijas un ārvalstu finanšu avotiem: *Pilnvarotās institūcijas* sadarbības partneriem, ārvalstu fondiem un starptautiskām organizācijām.

## 5. Pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

- 5.1. *Pilnvarotajai institūcijai* deleģētā Pārvaldes uzdevuma izpildi pārrauga, sasniegtos rezultātos rādītājus izvērtē un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu kontrolē MINISTRIJA.
- 5.2. MINISTRIJAI ir tiesības pieprasīt no *Pilnvarotās institūcijas* grāmatvedības dokumentus un citu darījumu dokumentāciju, kas saistīti ar Pārvaldes uzdevuma izpildi. *Pilnvarotās institūcijas* pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija būtu sakārtota un pieejama MINISTRIJAI, kā arī sniegt nepieciešamo informāciju par Pārvaldes uzdevuma izpildi.
- 5.3. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā līdz 2020.gada 21.augustam iesniedz MINISTRIJĀ pārskatu par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu, kas sagatavojams saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma pielikums Nr.2), kurai pievienojamas darījumu apliecinājošu dokumentu kopijas, t.sk. Valsts kases konta izdrukas.
- 5.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešamie izdevumi tiek veikti tikai no *Pilnvarotās institūcijas* atvērtā konta Valsts kasē. Ja Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešams veikt izdevumus no komercbankas konta, *Pilnvarotā institūcija* šādus izdevumus pirms to veikšanas saskaņo ar MINISTRIJU.

## 6. Pušu atbildība

- 6.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai Pārvaldes uzdevuma veikšanai. *Pilnvarotā institūcija*, izlietojot piešķirto finansējumu, ir atbildīga par Latvijas Republikas saistošo normatīvo aktu ievērošanu.
- 6.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par darbiem, ko *Pilnvarotās institūcijas* vietā veikušas trešās personas.
- 6.3. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otrai Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 6.4. *Pilnvarotajai institūcijai* ir pienākums pēc MINISTRIJAS pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

## 7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šā Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem dokumentiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek

kvalificēti kā *force majeure* apstākļi un kuru dēļ šis Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.

- 7.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 7.1.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

## **8. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana**

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līgumsaistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.
- 8.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 8.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz 1 (vienu) kalendāro mēnesi iepriekš.
- 8.5. MINISTRIJA ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:
- 8.5.1. *Pilnvaroto institūciju* sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas MINISTRIJAS intereses vai stāvoklis;
  - 8.5.2. *Pilnvarotā institūcija* veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē MINISTRIJAS tēlam vai darbībai;
  - 8.5.3. *Pilnvarotā institūcija* pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
  - 8.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā *Pilnvarotā institūcija* ir atzīta par maksātnespējīgu;
  - 8.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 8.6. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas:
- 8.6.1. atmaksā valsts budžetā neizlietos finanšu līdzekļus;
  - 8.6.2. nodod visu ar Pārvaldes uzdevuma veikšanu saistīto izstrādāto dokumentāciju un informāciju MINISTRIJAI;
  - 8.6.3. iesniedz MINISTRIJAI Līguma izpildes pārskatu.

## **9. Citi noteikumi**

- 9.1. Pušu attiecības, kas nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 9.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, valdes priekšsēdētāji vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, telefona numuri, e-pasta adreses u.c., tad tā par to ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo rakstiski otrai Pusei.
- 9.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot Pārvaldes uzdevumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.4. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, katrs uz 12 (divpadsmit) lapām, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

### 10. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Latvijas Republikas Kultūras  
ministrija

K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364

Reģ. Nr. 90000042963

Valsts kase

Kods: TREL22

Konts: LV83TREL222051112400B

B.Zakevica



Biedrība „Latvijas Mediju ētikas  
padome”

Dzirnavu iela 21, Rīga, LV-1010

Reģ. Nr. 40008283017

J.Lielpēteris

**Biedrības „Latvijas Mediju ētikas padome”  
valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo  
izdevumu tāme**

Nr.p.k.	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības vidējās izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
1.	<b>Finansējums valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem</b>				40 200,00
1.1.	<b>Diskusija par starptautisko mediju ētikas praksi un Latvijai piemērotiem ētikas principiem</b>	pasākumi	1		3 200,00
1.1.1.	Telpu noma un tehniskais nodrošinājums	pasākumi	1		550,00
1.1.2.	Diskusijas nodrošināšanas pasākumi (t.sk. tiešraides nodrošināšana internetā, projektu asistenta pakalpojumi u.c.)	pasākumi	1		1 150,00
1.1.3.	Autoratlīdzība referātu/pētījumu sagatavotājiem (ekspertiem)	pasākumi	1		1 500,00
1.2.	<b>Informatīvais materiāls par Latvijas situācijai piemērotākajiem mediju ētikas pamatprincipiem un vadlīnijām</b>				2 500,00
1.2.1.	Projektu asistenta pakalpojumi saistībā ar diskusijas materiālu, secinājumu, priekšlikumu apkopojumu, informatīvā materiāla formātu izstrādēm, iesaistīto pušu apzināšanu saistībā ar ieteikumiem materiāla saturam, u.c.	gab.	1	1 500,00	1 500,00
1.2.2.	Informatīva video materiāla sagatavošana – sižeta izstrāde, intervijas ar runātājiem, pasākuma viesiem, filmēšanai nepieciešamais tehniskais	gab.	1	1 000,00	1 000,00

	aprīkojums (mikrofoni, apgaismojums); tulkojums subtitru veidā angļu valodā.				
1.3.	<b>Publicitātes pasākumi, kas informē par mediju ombudu un tā darbību</b>	gab.	4		6 100,00
1.3.1	Video materiālu sagatavošana (iekļauj šādus materiālus: informatīvs (animatīvs) video ar „voiceover” par mediju ombuda darbību vismaz divās valodās; informatīvs animēts video ar „voiceover” par sūdzību iesniegšanu un sūdzību izvērtēšanas procesu vismaz divās valodās; video materiāla sagatavošana „Mediju ētikas mēneša” publicitātes materiāliem, t.sk. nepieciešamais tehniskais nodrošinājums video materiāla sagatavošanai	gab.	3	1 500,00	4 500,00
1.3.2.	Publicitātes un publicitātes materiālu nodrošināšana (t.sk. grafiskā dizaina profesionāļu pakalpojumi, projektu asistenta pakalpojumi)	gab.	1	1 600,00	1 600,00
1.4.	<b>Izglītojoši semināri, kas veltīti gan sabiedrībai, valsts institūcijām par vārda brīvības jautājumiem, mediju nozīmi un atbildību, medija un žurnālista tiesībām un pienākumiem, iespēju robežās piesaistot starptautiskus partnerus</b>	pasākumi	2		14 050,00
1.4.1.	Telpu noma un tehniskais nodrošinājums	pasākumi	2	(500 – 1 200)	1 700,00
1.4.2.	Semināru nodrošināšanas pasākumi (t.sk. tiešraides nodrošināšana internetā (kameras, gaismas, tehnika), projektu asistenta, moderatora un tulka pakalpojumi, semināra noformējums u.c.).	pasākumi	2		9 000,00



1.4.3.	Autoratlīdzība referātu un prezentāciju autoriem (runātājiem)	pasākumi	2		3 350,00
1.5.	<b>Informatīvais materiāls par izglītojošos semināros apkopoto informāciju</b>				<b>4 000,00</b>
1.5.1	Projektu asistenta pakalpojumi saistībā ar diskusijas materiālu, secinājumu, priekšlikumu apkopojumu, informatīvā materiāla formātu izstrādēm, iesaistīto pušu apzināšanu saistībā ar ieteikumiem materiāla saturam, lai sagatavotu materiālu mediju profesionāļiem un materiālu mediju lietotājiem	gab.	1	2 000,00	2 000,00
1.5.2	Informatīva video materiāla sagatavošana par „Mediju ētikas mēneša” pasākumiem – sižeta izstrāde, intervijas ar runātājiem, pasākuma viesiem, nepieciešamais tehniskais aprīkojums (mikrofoni, apgaismojums); tulkojums subtitru veidā angļu valodā	gab.	1	2 000,00	2 000,00
1.6.	<b>Analītiskais materiāls par mediju nozares vērtējumu kopumā</b>				<b>3 300,00</b>
	Ekspertu pakalpojumi analītiskā materiāla mērķu sasniegšanas nodrošināšanai, t.sk. ierosinājumi mediju vides uzlabojumiem, nepieciešamās informācijas vākšana, nozares un normatīvā regulējuma analīze, u.c.				3 300,00
1.7.	<b>Sabiedrības informēšanas pasākumi par mediju ombuda darbību</b>				<b>7 050,00</b>
	Publicitātes pasākumu izmaksas (t.sk. projektu asistenta pakalpojumi, drukāta informatīvā materiāla sagatavošana, preses prelīžu un rakstu sagatavošana u.c.)				7 050,00

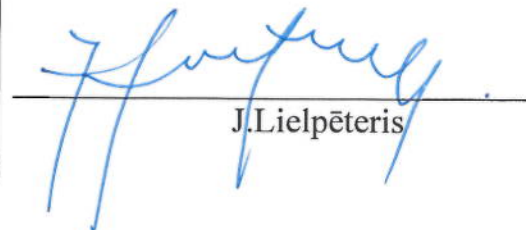
2.	Valsts pārvaldes uzdevuma nepieciešamās administratīvās izmaksas īstenošanai				13 029,45
2.1.	Valsts pārvaldes uzdevuma vadība un koordinēšana	mēnesis	12	875,00	10 500,00
2.2.	Valsts apdrošināšanas sociālās obligātās iemaksas	24,09%	12	210,79	2 529,45
<b>Kopējā summa (euro)</b>					<b>53 229,45</b>

Latvijas Republikas Kultūras ministrija

  
 B. Zakevica



Biedrība „Latvijas Mediju ētikas padome”

  
 J. Lielpēteris



Pavisam kopā:			<i>euro</i>	(	)
					Summa vārdiem

Apstiprinu, ka Kultūras ministrijas piešķirtais valsts budžeta finansējums izlietots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumā paredzētajiem mērķiem, kā arī finanšu dokumentācija tiks saglabāta 5 (piecus) gadus no šīs atskaites iesniegšanas Kultūras ministrijā.

(finansējuma saņēmēja vadītāja paraksts)	(vārds, uzvārds)

(finansējuma saņēmēja galvenā grāmatveža paraksts)	(vārds, uzvārds)

Datums	Mēnesis	Gads

Vieta	Z.v.