



Kultūras ministrija

K. Valdemāra iela 11a, Rīga, LV - 1364, tālr. 67330200, fakss 67330293, e-pasts pasts@km.gov.lv, www.km.gov.lv

NOLIKUMS

Rīgā

15.12.2022.

Nr.2.5-28-3

Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.-2027.gada plānošanas perioda aktivitātes „13.1.Vienas pieturas aģentūras izveide un darbības nodrošināšana” ierobežotas projektu iesniegumu atlases konkursa nolikums

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 2022.gada 18.oktobra noteikumu Nr.651 „Iekšējās drošības fonda un Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027.gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība” 10.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka:

- 1.1. kārtību, kādā Kultūras ministrijas kā Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2021.-2027.gada plānošanas perioda (turpmāk – fonds) deleģētā iestāde (turpmāk – deleģētā iestāde) īsteno fonda aktivitātes „13.1.Vienas pieturas aģentūras izveide un darbības nodrošināšana” (turpmāk – aktivitāte) ierobežotas projektu iesnieguma atlases (turpmāk – ierobežota atlase) konkursu;
- 1.2. projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijus;
- 1.3. prasības fonda projektu iesniegumu iesniedzējam un sadarbības partnerim;
- 1.4. atbalstāmās darbības un projekta ietvaros sasniedzamos rādītājus;
- 1.5. projekta iesniegumu iesniegšanas kārtību;
- 1.6. projekta iesnieguma vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas kārtību.

2. Nolikums ir izstrādāts saskaņā ar:

- 2.1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2021.gada 24.jūnija regulu

- Nr.2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvatūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai (turpmāk – regula Nr.2021/1060);
- 2.2. Eiropas Parlamenta un Padomes 2021.gada 7.jūlija regulu Nr.2021/1147, ar ko izveido Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu;
 - 2.3. Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027.gada plānošanas perioda vadības likumu (turpmāk – vadības likums);
 - 2.4. Ministru kabineta 2022.gada 18.oktobra noteikumiem Nr.651 „Iekšējās drošības fonda, Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda un Finansiāla atbalsta instrumenta robežu pārvaldībai un vīzu politikai 2021.-2027.gada plānošanas perioda īstenošanas vadības kārtība”;
 - 2.5. Ministru kabineta 2021.gada 5.februāra rīkojumu Nr.72 „Par Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības pamatnostādnēm 2021.-2027.gadam”;
 - 2.6. Ministru kabineta 2022.gada 18.janvāra rīkojums Nr.32 „Par Saliedētas un pilsoniski aktīvas sabiedrības attīstības plānu 2022.-2023.gadam”
 - 2.7. ar Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda uzraudzības komitejas 2021.-2027.gada plānošanas perioda 2022.gada 12.decembra lēmumu Nr.5 apstiprināto Deleģētās iestādes Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda nacionālās programmas īstenošanas plānu.
3. Aktivitātes vispārīgais mērķis ir nodrošināt savlaicīgu atbalstu trešo valstu pilsoņiem sākotnējās integrācijas posmā, lai sekmētu trešo valstu pilsoņu iekļaušanos un saliedētas sabiedrības attīstību.
 4. Aktivitātes tiešais mērķis ir ilgtspējīgas nacionāla līmeņa koordinējošas institūcijas „Vienas pieturas aģentūra” darbība, nodrošinot kvalitatīvas informācijas un atbalsta pieejamību trešo valstu pilsoņiem.
 5. Aktivitātes mērķa grupa ir trešo valstu pilsoņi, kas saņēmuši tiesības uzturēties Latvijas teritorijā, un personas, kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība (bēgļi, personas, kurām piešķirts alternatīvais statuss, un patvēruma meklētāji) un kuri likumīgi uzturas Latvijas teritorijā (turpmāk kopā – mērķa grupa). Mērķa grupā neietilpst Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi un Eiropas Ekonomikas zonas vai Šveices Konfederācijas pilsoņi.
 6. Aktivitātes īstenošanas veids ir ierobežotas atlases konkurss.

7. Ierobežotas atlases konkursa ietvaros pieejamais finansējums viena projekta īstenošanai ir ne vairāk kā 2 559 526 *euro* un ne mazāk kā 200 001 *euro*, ko veido fonda finansējums 75% apmērā un valsts budžeta finansējums 25% apmērā.
8. Projekta īstenošanas periods ir no 2023.gada 1.janvāra līdz 2025.gada 31.decembrim.

II. Prasības projekta iesniedzējam un sadarbības partnerim

9. Ierobežota atlases konkursa projekta iesnieguma iesniedzējs atbilstoši Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda nacionālās programmas īstenošanas plānā noteiktajam ir Sabiedrības integrācijas fonds.
10. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumu var iesniegt, ja tas līdz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim deleģētās iestādes noteiktajā termiņā ir atmaksājis neatbilstoši veiktos izdevumus, ja projekta iesnieguma iesniedzējs ir īstenojis projektu Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas periodā.
11. Projekta iesnieguma iesniedzējs nevar pretendēt uz finansējumu, ja uz to attiecināms jebkurš no vadības likuma 15.pantā noteiktajiem noraidīšanas nosacījumiem.
12. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumu var iesniegt kopā ar vienu vai vairākiem sadarbības partneriem, kas ir:
 - 12.1. tiešās vai pastarpinātās pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona, cita valsts iestāde;
 - 12.2. Latvijas Republikā atbilstoši normatīvajiem aktiem reģistrēta privāto tiesību juridiskā persona vai personu apvienība;
 - 12.3. starptautiska organizācija, kura atbilst fonda mērķiem.
13. Sadarbības partneri attiecībās ar deleģēto iestādi pārstāv finansējuma saņēmējs un deleģētajai iestādei ir saistības tikai ar finansējuma saņēmēju.
14. Sadarbības partneris, ja projekta iesniedzēja projekta iesniegums tiek apstiprināts, iesaistās projekta īstenošanā ar tā valdījumā vai īpašumā esošu mantu, intelektuālo īpašumu, finansējumu vai cilvēkresursiem. Šādu ieguldījumu rezultātā projekta iesniedzējam ar sadarbības partneri nevar rasties tādas tiesiskās attiecības, no kurām izrietētu, ka šis darījums atbilst publiska iepirkuma līguma pazīmēm atbilstoši Publisko iepirkumu likumam vai Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumam vai ka darījumam jāpiemēro normatīvie akti par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem.

III. Atbalstāmās darbības un projekta ietvaros sasniedzamie rādītāji

15. Lai īstenotu ilgtspējīgas nacionāla līmeņa koordinējošas institūcijas „Vienas pieturas aģentūra” darbību, nodrošinot kvalitatīvas informācijas un atbalsta pieejamību trešo valstu pilsoņiem ierobežotas atlases konkursa ietvaros, projekta iesnieguma iesniedzējs projekta iesniegumā iekļauj šādas atbalstāmās darbības:
 - 15.1. starpsektoru sadarbības koordinācijas un uzraudzības konsultatīva mehānisma izveide un attīstība starp valsts pārvaldi, pašvaldībām, privāto sektoru, augstskolām un nevalstiskajām organizācijām, kas ir iesaistītas mērķa grupas integrācijas procesā vai ir paidušas vēlmi iesaistīties atbalsta sniegšanā mērķa grupai, nodrošinot:
 - 15.1.1. sadarbības koordinācijas un uzraudzības konsultatīvā mehānisma apraksta sagatavošanu, kas ietver 15.1.2., 15.1.3. un 15.1.4. punktā minēto darbību aprakstu;
 - 15.1.2. regulāru informācijas apmaiņu starp valsts pārvaldi, pašvaldībām, privāto sektoru, augstskolām nevalstiskajām organizācijām un citām trešo valstu pilsoņu integrācijā iesaistītajām institūcijām un organizācijām, veicinot sadarbību un uzlabojot trešo valstu pilsoņu sociālekonomiskās iekļaušanās procesu;
 - 15.1.3. jaunu iniciatīvu attīstību, virzot ar mērķa grupas integrāciju saistīto jautājumu risināšanu politikas dienas kārtībā, tai skaitā iesaistot mērķa grupas pārstāvjus;
 - 15.1.4. sadarbības principu perspektīvas attīstīšanu par trešo valstu pilsoņu uzņemšanu un piekļuvi pakalpojumiem, iesaistot dažādu jomu (ieceļošanas un uzturēšanās, sociālās aizsardzības, nodarbinātības, nodokļu sistēmas, izglītības, veselības, mājokļu u.c.) speciālistus;
 - 15.1.5. vienotas trešo valstu pilsoņu datu bāzes izveide, uzturēšana un koordinēšana, tai skaitā nodrošinot:
 - 15.1.5.1. vienotu pieeju, lai pieteiktos fonda projektu ietvaros īstenotajiem latviešu valodas un integrācijas kursiem;
 - 15.1.5.2. koordinējošas institūcijas „Vienas pieturas aģentūra” pakalpojumu saņēmēju apmierinātības pastāvīgu monitoringu visā projekta īstenošanas gaitā, tai skaitā nodrošinot iespēju mērķa grupai iesniegt sūdzības attiecībā uz projekta ietvaros konstatētiem diskriminācijas gadījumiem;
 - 15.1.5.3. koordinējošas institūcijas „Vienas pieturas aģentūra” klientu reģistra uzturēšanu un sniegto pakalpojumu uzskaiti, nodrošinot informāciju deleģētajai iestādei;
 - 15.1.5.4. mērķa grupai pieejamo pakalpojumu un sabiedrības iniciatīvu kartēšanu;

- 15.2. deleģētās iestādes tīmekļvietnes trešo valstu pilsoņiem darbības uzturēšana un pilnveide, nodrošinot tās funkcionalitāti un ērti atrodamu informāciju latviešu valodā un vismaz divās svešvalodās, atbilstoši reģistrēto statistiski lielāko trešo valstu pilsoņu grupām un tajās lietotajām valodām, vai viņu vidū izplatītākajās starpniekvalodās, tai skaitā:
 - 15.2.1. nodrošinot regulāru informācijas aktualizēšanu, tostarp trešo valstu pilsoņiem adaptētā vieglajā valodā, pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā vienu reizi mēnesī;
 - 15.2.2. nodrošinot iekļautās informācijas tulkošanu citās valodās, tai skaitā reti sastopamajās valodās, pēc nepieciešamības;
 - 15.2.3. nodrošinot sasaisti ar citām informācijas vietnēm projekta īstenošanas laikā;
 - 15.2.4. projekta tīmekļvietnē norādot informāciju par projekta aktivitāšu īstenošanas vietas piekļūstamību cilvēkiem ar invaliditāti un funkcionāliem traucējumiem;
 - 15.2.5. nodrošinot informāciju cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem, izmantojot vairākus sensoros (redze, dzirde, tauste) kanālus (atbilstoši Valsts aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vadlīnijām „Tīmekļvietnes izvērtējums atbilstoši digitālās vides piekļūstamības prasībām (WCAG 2.1 AA)” (<https://pieklustamiba.varam.gov.lv>));
- 15.3. informatīvās tālruņa līnijas darbība, tai skaitā nodrošinot iespēju sazināties īsziņu formā, katru darba dienu no plkst. 8.00 līdz 19.00 vai ārkārtas gadījumos pēc nepieciešamības;
- 15.4. konsultācijas trešo valstu pilsoņiem sociālekonomiskajos un tiesiskajos jautājumos, ņemot vērā, ka par konsultāciju ir uzskatāma individuāla (ģimenes vai jautājumā nepastarpināti iesaistītu personu) saruna klātienē vai, izmantojot videozvanu un nepieciešamības gadījumā pieaicinot tulku, tās gaitā identificējot problēmu, panākot atrisinājumu vai nosakot tālākās darbības tās atrisināšanai, tai skaitā:
 - 15.4.1. nodrošinot individuālas konsultācijas mērķa grupas pārstāvjiem par ieceļošanas un uzturēšanas nosacījumiem, sociālo aizsardzību, nodarbinātību, nodokļu sistēmu, izglītības, veselības, mājokļu un citiem jautājumiem;
 - 15.4.2. nodrošinot individuālas konsultācijas mērķa grupas pārstāvjiem tiek organizēts bērnu pieskatīšanas pakalpojums tam atbilstošā telpā, ja nepieciešams (piemēram, konsultācijas ar psihologu vai psihoterapeitu laikā);
 - 15.4.3. nodrošinot mērķa grupas pārstāvju profilam pielāgotu konsultāciju kopumu, tiek piesaistīti profesionāli speciālisti ar zināšanām par dzimumu līdztiesības, vienlīdzīgu iespēju, iekļaušanas, nediskriminācijas, pamattiesību un starpkultūru komunikācijas jautājumiem, tai skaitā:

- 15.4.3.1. klientu apkalpošanas speciālisti informācijas un atbalsta sniegšanai;
 - 15.4.3.2. noteiktas jomas speciālisti konsultāciju sniegšanai juridiskajos, izglītības, nodarbinātības vai citos jautājumos;
 - 15.4.3.3. psihologi vai ārkārtas gadījumos (piemēram, cilvēktirdzniecības un vardarbības gadījumu risināšanā) psihoterapeiti;
 - 15.4.3.4. speciālisti, kas veicina mērķa grupas sociālekonomisko iekļaušanos;
 - 15.4.3.5. piesaistītajiem speciālistiem tiek nodrošinātas šā nolikuma 15.6.punktā noteiktie kursi, kuros ir integrēti jautājumi par dzimumu līdztiesības, vienlīdzīgu iespēju, iekļaušanas, nediskriminācijas, pamattiesību un starpkultūru komunikācijas jautājumiem, tostarp par šo jautājumu tiesiskajiem un praktiskajiem aspektiem;
- 15.5. tulku un tulkošanas pakalpojumu trešo valstu pilsoņiem, tai skaitā reto valodu tulku, pieejamības nodrošināšana un koordinēšana:
- 15.5.1. izveidota un aktualizēta viena tulka un valodas zinātāju datu bāze;
 - 15.5.2. nodrošināta tulku mutiskās un zīmju valodas tulkošanas pakalpojumu koordinācija mērķa grupas saziņai ar pakalpojumu sniedzējiem, tai skaitā fonda finansējuma saņēmējiem, valsts un pašvaldību iestādēm (gadījumos, kad zīmju valodas tulks atbilstošajā valodā nav pieejams, tiek nodrošināta klienta uztverei atbilstoša komunikācijas forma);
 - 15.5.3. nodrošināti mutiskās un zīmju valodas (gadījumos, kad zīmju valodas tulks atbilstošajā valodā nav pieejams, tiek nodrošināta klienta uztverei atbilstoša komunikācijas forma) tulkošanas pakalpojumi 24 stundu laikā no brīža, kad uz noteiktu koordinējošu institūciju „Vienas pieturas aģentūra” e-pasta adresi vai tālruņa numuru saņemts pieprasījums;
 - 15.5.4. nodrošināti rakstiskās tulkošanas pakalpojumi, izvērtējot nepieciešamību, tai skaitā Braila rakstā (gadījumos, kad Braila raksta tulkojums atbilstošajā valodā nav pieejams, tiek nodrošināts mutisks atbalsts atbilstošajā valodā un sniegta informācija par rakstiski tulkotā teksta saturu);
 - 15.5.5. regulāri organizētas mācības tulkiem, kas nodrošina mutiskās tulkošanas pakalpojumu.
- 15.6. ievada kurss projekta īstenošanā iesaistītajiem pakalpojumu sniedzējiem un speciālistiem darbam ar mērķa grupu par dzimumu līdztiesības, vienlīdzīgu iespēju, nediskriminācijas, iekļaušanas un starpkultūru komunikācijas jautājumiem, tostarp ietverot šādas tēmas:

- 15.6.1. par migrantu, bēgļu un patvēruma meklētāju sievieti un meiteņu seksuālo izmantošanu, tostarp pieprasījumu pēc šādas ekspluatācijas, un sadarbību ar dažādu jomu speciālistiem;
 - 15.6.2. informāciju, kas dod iespēju identificēt upurus un nodrošināt atbilstošu atbalstu un atveseļošanu;
 - 15.6.3. par pasākumiem, kas palīdz novērst diskrimināciju, ar ko saskaras personas ar invaliditāti, piekļūstot tiesu iestādēm un pakalpojumiem;
 - 15.6.4. par pasākumiem, kas nodrošina uz starpinstitūciju sadarbību balstītu pieeju, kas novērš sekundāru viktimizāciju un ir vērsta uz migrantu, bēgļu un patvēruma meklētāju sievieti un meiteņu iespēju palielināšanu, tostarp attiecībā uz jautājumiem, kas saistīti ar viņu aizsardzību un atbalstu;
 - 15.7. informatīvas plāksnes ar centra nosaukumu latviešu valodā un vismaz divās svešvalodās, atbilstoši reģistrēto statistiski lielāko trešo valstu pilsoņu grupām un tajās lietotajām valodām, vai viņu vidū izplatītākajās starpniekvalodās, ar Eiropas Savienības emblēmu un paziņojumu saskaņā ar regulas Nr.2021/1060 IX pielikumu, un informācijas par centra darba laiku, izvietojumu pie centra ieejas, kā arī redzamā vietā izvietotas atbilstošas zīmes par vides pieejamību;
 - 15.8. projekta publicitātes un komunikācijas pasākumi atbilstoši Finanšu ministrijas 2022.gada 28.novembra vadlīniju „ES fondu 2021.-2027.gada un Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas” prasībām.
16. Koordinējošās institūcijas „Vienas pieturas aģentūra” darbības nodrošināšanā ievēro, ka:
- 16.1. telpas atrodas publiskā būvē Rīgas centrā, pakalpojuma sniegšanas vietai ir jāatbilst vides piekļūstamības prasībām, nodrošinot iespēju tām piekļūt fiziski un lietot personām ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem patstāvīgi;
 - 16.2. tiek nodrošināts elastīgs centra darba laiks, lai tas būtu pielāgots dažādu grupu interesēm (darba ņēmējiem, studentiem, pensionāriem un ģimenēm ar bērniem u.c.) ne mazāk kā astoņas stundas darba dienā;
 - 16.3. pieejama telpa informācijas sniegšanai un klientu apkalpošanai;
 - 16.4. sanitārās telpas funkcionāli piekļūstamas cilvēkiem ratiņkrēslā;
 - 16.5. pieejama telpa, kurā ir informatīvi materiāli, datortehnika ar interneta pieslēgumu, atbilstoša biroja tehnika, uzziņu literatūra;
 - 16.6. pieejama telpa, kas piemērota individuālo konsultāciju sniegšanai un ir nodalīta un skaņu necaurļaidīga;
 - 16.7. signalizāciju ar trauksmes (uzbrukuma) pogu uzstādīšana, kas nodrošina operatīvās reaģēšanas grupas ierašanos apdraudējuma gadījumos.

17. Koordinējošās institūcijas „Vienas pieturas aģentūra” reģionālo filiāļu darbības nodrošināšanā ievēro, ka:
 - 17.1. tiek izveidotas ne mazāk kā četras centra filiāles katrā Latvijas reģionā pa vienai sadarbībā ar tām pašvaldībām, kurās dzīvo salīdzinoši lielākais mērķa grupas pārstāvju skaits (atbilstoši Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes aktuālajai statistikai);
 - 17.2. pakalpojuma sniegšanas vietām atbilst vides piekļūstamības prasībām, nodrošinot iespēju tām piekļūt fiziski un lietot personām ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem patstāvīgi;
 - 17.3. centra reģionālo filiāļu darba laiks ir ne mazāk kā četras stundas katru darba dienu, pēc iespējas pielāgojot to mērķa grupas vajadzībām, bet tā, lai nodrošinātu iespēju apmeklēt centra reģionālo filiāli gan no rīta, gan vakarā.
18. Saskaņā ar regulas Nr.2021/1060 9.panta 4.punktu fonda aktivitātes īsteno, ievērojot principu „nenodarīt būtisku kaitējumu”, un projekta iesniedzējs nodrošina, ka projekta īstenošanā tiek ievēroti „nenodarīt būtisku kaitējumu” principi atbilstoši ierobežotas atlases principa „Nenodarīt būtisku kaitējumu” novērtējumam (1.pielikums).
19. Projekta iesnieguma iesniedzējs projektā paredz projekta publicitātes pasākumus atbilstoši regulas Nr.2021/1060 47.pantā, 50.pantā un IX pielikumā noteiktajām prasībām.
19. Projekta iesnieguma iesniedzējs projekta īstenošanā nodrošina regulas Nr.2021/1060 9.panta 1., 2. un 3.punktā minēto horizontālo principu „Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” ievērošanu, aptverot tādas jomas kā pamattiesību ievērošana, vīriešu un sieviešu līdztiesības veicināšana, diskriminācijas novēršana dzimuma, rases vai etniskās izcelsmes, reliģijas vai pārliecības, invaliditātes, vecuma vai dzimumorientācijas dēļ.
20. Plānotās projekta izmaksas ir attiecināmas, ja tās atbilst deleģētās iestādes izmaksu attiecināmības nosacījumiem un pieejami Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv sadaļā „Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonds (2021-2027)” „Konkursi”.
21. Ierobežotas atlases konkursa ietvaros sasniedzams nacionālās programmas īstenošanas rādītājs – integrācijas pasākumu īstenošanai atbalstīto vietējo un reģionālo iestāžu skaits – viena iestāde.
22. Ievērojot horizontālā principa „Vienlīdzīgas iespējas” īstenošanu, projekta iesnieguma iesniedzējs uzkrāj datus par šādu horizontālo rādītāju sasniegšanu:
 - 22.1. rādītāja „Par vienlīdzīgu iespēju aspektiem (dzimumu līdztiesība,

invaliditāte, vecums vai etniskā piederība) apmācīto personu skaits”;

22.2. rādītāja „Atbalstu saņēmušie sociālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautie iedzīvotāji”.

20. Projekta ietvaros preču un pakalpojumu iepirkumos ir atbalstāmas vides prasības (zaļais publiskais iepirkums). Projekta iesnieguma iesniedzējs paredz piesaistīt preču piegādātājus un pakalpojuma sniedzējus atbilstoši normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā, īstenojot atklātu, pārredzamu, nediskriminējošu un konkurenci nodrošinošu procedūru.

IV. Projekta iesniegumu iesniegšanas kārtība

21. Projekta iesniegumu deleģētajā iestādē projekta iesnieguma iesniedzējs iesniedz deleģētās iestādes uzaicinājumā noteiktajā termiņā, nosūtot uz elektroniskā pasta adresi pasts@km.gov.lv vai Kultūras ministrijai, izmantojot oficiālo elektronisko adresi (e-adresi) (izmantošanas apraksts <https://latvija.lv/lv/BUJEadrese#show1>).

22. Projekta iesniegumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu un apliecina ar laika zīmogu atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu. Elektroniska pasta vēstules zonā „Temats” norāda „PMIF ierobežots konkurss. Neatvērt pirms vērtēšanas uzsākšanas”.

23. Par projekta iesnieguma iesniegšanas datumu un laiku uzskata elektroniskā dokumenta saņemšanas datumu un laiku e-pastā vai oficiālajā elektroniskajā adresē (e-adresē). Ja projekta iesniegums tiek iesniegts pēc projekta iesnieguma iesniegšanas beigu termiņa, tas netiek vērtēts un projekta iesnieguma iesniedzējs saņem deleģētās iestādes paziņojumu par atteikumu vērtēt projekta iesniegumu.

24. Lai pieteiktos finansējuma saņemšanai, projekta iesnieguma iesniedzējs iesniedz projekta iesniegumu, kas sastāv no:

24.1. projekta iesnieguma veidlapas (2.pielikums), kam pievienotas:

24.1.1. projekta budžeta veidlapa (2.1.pielikums);

24.1.2. fonda projekta iesnieguma iesniedzēja apliecinājuma (2.2.pielikums);

24.1.3. fonda projekta iesnieguma iesniedzēja sadarbības partnera apliecinājuma (ja attiecināms) (2.3.pielikums);

24.2. šādiem papildu dokumentiem:

24.2.1. projekta iesnieguma iesniedzēja apliecināta nolikuma vai statūtu kopijas;

24.2.2. projekta iesnieguma iesniedzēja sadarbības partnera biedru saraksta (ja attiecināms);

24.2.3. projekta iesnieguma iesniedzēja pilnvaras vai tās apliecinātas

- kopijas, ja projekta iesniegumu vai kādus citus tam pievienotus dokumentus ir parakstījusi persona, kurai nav reģistrētas tiesības pārstāvēt projekta iesnieguma iesniedzēju;
- 24.2.4. projekta vadībā, administrēšanā un īstenošanā iesaistīto personu dzīves gaitas apraksta (CV);
 - 24.2.5. sadarbības partnera apliecinātas sadarbības partnera reģistrācijas apliecības kopijas (ja attiecināms);
 - 24.2.6. dokuments, kas pamato projektā plānotā atalgojuma atbilstību vispārējai atlīdzības sistēmai projekta īstenošanas organizācijā;
 - 24.2.7. projekta iesnieguma iesniedzēja apliecinājuma par personas datu aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu ievērošanu projekta īstenošanas ietvaros (3.pielikums).
25. Deleģētā iestāde nodrošina šā nolikuma 24.1.punktā minēto dokumentu ievietošanu Kultūras ministrijas tīmekļvietnē www.km.gov.lv.
26. Projekta iesnieguma iesniedzējs, sagatavojot projekta iesniegumu, ievēro metodiskos norādījumus projekta iesnieguma sagatavošanai fonda ierobežotas projektu iesniegumu atlases ietvaros (4.pielikums).
27. Projekta iesnieguma iesniedzējam ir tiesības uzdot jautājumus, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli uz deleģētās iestādes elektroniskā pasta adresi PMIF@km.gov.lv ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms projekta iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām, elektroniskā pasta vēstules zonā „Temats” norādot „Par PMIF projektu iesniegumu ierobežoto konkursu”.
28. Deleģētā iestāde trīs darba dienu laikā pēc elektroniskā pasta vēstules saņemšanas sagatavo atbildi uz saņemto elektroniskā pasta vēstuli un to nosūta elektroniski attiecīgajam projekta iesnieguma iesniedzējam.
29. Deleģētā iestāde 10 darba dienu laikā pēc projekta iesnieguma iesniegšanas beigu datuma rakstiski nosūta projekta iesniedzējam informatīvu vēstuli, kurā informē par projekta iesnieguma saņemšanu un projekta iesniegumam piešķirto reģistrācijas numuru.

V. Projekta iesnieguma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

30. Projektu iesniegumu vērtēšanu nodrošina deleģētās iestādes izveidota projektu iesniegumu vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija). Komisijas sēdēs novērotāja statusā bez balsstiesībām var piedalīties Iekšlietu ministrijas kā fonda vadošās iestādes pārstāvis.
31. Komisija projekta iesniegumu vērtē ierobežotas atlases konkursa projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijiem „Atklāta projektu iesniegumu konkursa

projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriji” (5.pielikums), ievērojot ierobežotas atlases konkursa vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodiku (6.pielikums). Komisija savā darbā ievēro konfidencialitāti un izvairās no interešu konflikta.

32. Pamatojoties uz komisijas atzinumu, deleģētā iestāde izdod lēmumu:
 - 32.1. par projekta iesnieguma noraidīšanu, ja projekta iesniegums neatbilst vismaz vienam neprecizējamam administratīvajam vērtēšanas kritērijam vai neprecizējam atbilstības vērtēšanas kritērijam;
 - 32.2. par projekta iesnieguma apstiprināšanu, ja projekta iesniegums atbilst visiem administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem un atbilstības vērtēšanas kritērijiem;
 - 32.3. par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu, ja projekta iesniegums atbilst visiem neprecizējamiem administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem un viesiem neprecizējamiem atbilstības vērtēšanas kritērijam un vienlaikus ir nepieciešams izvirzīt nosacījumus projektu iesniegumu precizēšanai atbilstoši precizējamiem administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem un/vai precizējamiem atbilstības vērtēšanas kritērijiem.
33. Deleģētā iestāde informē projekta iesnieguma iesniedzēju par pieņemto lēmumu 15 darba dienu laikā no komisijas sēžu protokola parakstīšanas dienas.
34. Ja deleģētā iestāde izdodot lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu, projekta iesnieguma iesniedzējam norāda termiņu, kādā nepieciešams veikt lēmumā noteiktās darbības, lai projekta iesniegums pilnībā atbilstu projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem un projektu varētu atbilstoši īstenot.
35. Komisijas sēdē, kurā tiek veikta projekta iesnieguma, kas apstiprināts ar nosacījumu, pārbaude, komisija pieņem lēmumu:
 - 35.1. atzīt projekta iesniegumu par apstiprināmu, ja projekta iesnieguma iesniedzējs ir izpildījis lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu ietvertos nosacījumus un ir iesniedzis tos deleģētās iestādes lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu noteiktajā termiņā;
 - 35.2. atzīt projekta iesniegumu par noraidāmu, ja projekta iesnieguma iesniedzējs nav izpildījis deleģētās iestādes lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu ietvertos nosacījumus un nav iesniedzis, vai nav iesniedzis tos deleģētās iestādes lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumu noteiktajā termiņā.

36. Deleģētā iestāde informē projekta iesnieguma iesniedzēju par pieņemto lēmumu 15 darba dienu laikā no komisijas sēžu protokola parakstīšanas dienas.
37. Atbilstoši vadības likuma 16.panta otrajā daļā un 21.panta pirmajā daļā noteiktajam, ja projekta iesniedzējs ir tiešās vai pastarpinātās pārvaldes iestāde, atvasināta publiska persona vai cita valsts iestāde, deleģētās iestādes lēmums nav administratīvais akts un tas nav pārsūdzams.

Deleģētās iestādes vadītāja

(paraksts*)

D.Vilsone

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu