

**Līdzdarbības līgums**  
**par valsts pārvaldes uzdevuma – ar masu informācijas (plašsaziņas) līdzekļu**  
**politiku saistītās informācijas analīze un apkopošana – veikšanu**

Rīgā

Dokumenta datums ir tā  
elektroniskās parakstīšanas datums

**Latvijas Republikas Kultūras ministrija**, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, (turpmāk – **MINISTRIJA**), kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” rīkojas valsts sekretāre **Dace Vilsone**, no vienas puses, un

**Biedrība „Latvijas Žurnālistu asociācija”**, reģistrācijas Nr.40008169633, juridiskā adrese: Strēlnieku iela 4A, Rīga, LV-1010, (turpmāk – *Pilnvarotā institūcija*), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētāja **Anna Platpīre**, no otras puses, turpmāk kopā saukti Puses, bet katrs atsevišķi – Puse,

- pamatojoties uz:
  - Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta otro daļu, 41.panta pirmo daļu un 49.panta pirmo daļu;
  - Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumu Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” 12., 19. un 30.punktu;
  - Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumu Nr.241 „Kultūras ministrijas nolikums” 5.1.<sup>10</sup> punktu;
- ņemot vērā **MINISTRIJAS** izsludinātā konkursa „Par valsts pārvaldes uzdevuma – ar masu informācijas (plašsaziņas) līdzekļu politiku saistītās informācijas analīze un apkopošana – veikšanu” rezultātus,

noslēdz šādu līdzdarbības līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. **MINISTRIJA** deleģē *Pilnvarotajai institūcijai* veikt valsts pārvaldes uzdevumu – ar masu informācijas (plašsaziņas) līdzekļu politiku saistītās informācijas analīze un apkopošana (turpmāk – Pārvaldes uzdevums):
  - 1.1.1. apkopot informāciju par Eiropas un Eiropas Savienības mediju organizācijām un analizēt Latvijas mediju organizāciju iespējas tajās līdzdarboties;
  - 1.1.2. informēt mediju organizācijas par iespējām iesaistīties Eiropas un Eiropas Savienības mediju organizācijās;
  - 1.1.3. apkopot informāciju par Eiropas un Eiropas Savienības atbalsta pasākumiem mediju organizācijām un analizēt Latvijas mediju organizāciju iespējas pieteikties saņemt atbalstu;
  - 1.1.4. informēt mediju organizācijas par pieejamajiem Eiropas un Eiropas Savienības atbalsta pasākumiem mediju organizācijām;

- 1.1.5. ja iespējams, iesaistīties Eiropas vai Eiropas Savienības atbalsta pasākumos, kas paredzēti mediju organizācijām, tostarp sniedzot atbalstu projektu izstrādei Latvijas mediju organizācijām;
- 1.1.6. iesaistīties Eiropas un Eiropas Savienības mediju organizācijās un līdzdarboties Eiropas un Eiropas Savienības institūcijās, tostarp piedalīties politikas iniciatīvu apspriešanā un līdzdarboties organizāciju un institūciju rīkotajos pasākumos.

## **2. Līguma izpildes termiņš un kārtība**

- 2.1. Pārvaldes uzdevuma veikšanas laiks ir 2 (divi) gadi no šā Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 2.2. Pārvaldes uzdevuma veikšanas vieta ir Latvija un ar Pārvaldes uzdevuma veikšanu saistītās ārvalstis.
- 2.3. *Pilnvarotā institūcija* apņemas veikt šā Līguma 1.1.punktā norādīto Pārvaldes uzdevumu, sasniedzot šā Līguma 3.1.punktā noteiktos rezultatīvos rādītājus.
- 2.4. *Pilnvarotā institūcija* apņemas iekļaut visos ar finansējuma mērķi saistītos iespieddarbos un reklāmās MINISTRIJAS logotipu atbilstoši tā izmantošanas noteikumiem, kā arī iekļaut visos paziņojumos un publiskajās runās norādi par MINISTRIJAS atbalstu.
- 2.5. Ja tiek izdarīti grozījumi normatīvajos aktos, kas ietekmē *Pilnvarotās institūcijas* darbību vai finansēšanas kārtību un Līguma izpildi, mēneša laikā pēc attiecīgā normatīvā akta spēkā stāšanās tiek izdarīti grozījumi Līgumā.

## **3. Pārvaldes uzdevuma izpildes ietvaros sasniedzamie rezultatīvie rādītāji un novērtējuma kritēriji**

- 3.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas šā Līguma 1.1.punktā norādītā Pārvaldes uzdevuma ietvaros sasniegt šādus rezultatīvos rādītājus:
  - 3.1.1. aktīva dalība vismaz vienā Eiropas vai Eiropas Savienības mediju organizācijā;
  - 3.1.2. aktīva dalība Eiropas un Eiropas Savienības politikas iniciatīvu apspriešanā un organizāciju un institūciju rīkotajos pasākumos;
  - 3.1.3. vismaz reizi ceturksnī informācijas apmaiņa ar mediju organizācijām un MINISTRIJU par iespējām mediju organizācijām līdzdarboties Eiropas un Eiropas Savienības organizāciju un institūciju rīkotajos pasākumos un politikas iniciatīvu apspriešanā;
  - 3.1.4. vismaz reizi ceturksnī informācijas apmaiņa ar mediju organizācijām un MINISTRIJU par Eiropas un Eiropas Savienības atbalsta pasākumiem mediju organizācijām;
  - 3.1.5. reizi pusgadā sagatavots ziņojums par Eiropas un Eiropas Savienības mediju organizācijām un par Latvijas mediju organizāciju iespējām tajās līdzdarboties;

- 3.1.6. reizi pusgadā sagatavots ziņojums par Eiropas un Eiropas Savienības atbalsta pasākumiem mediju organizācijām un Latvijas mediju organizāciju iespējām pieteikties saņemt atbalstu;
  - 3.1.7. īstenots vismaz viens informatīvais pasākums 2023.gadā un vismaz viens pasākums 2024.gadā mediju organizācijām par iespējām iesaistīties Eiropas un Eiropas Savienības organizācijās un par Eiropas un Eiropas Savienības atbalsta pasākumiem mediju organizācijām.
- 3.2. Šā Līguma 3.1.punktā paredzētie novērtējuma kritēriji var tikt papildināti vai mainīti, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.

#### **4. Savstarpējo norēķinu kārtība un finansējuma piešķiršanas noteikumi**

- 4.1. MINISTRIJA, pamatojoties uz likumu „Par valsts budžetu 2022.gadam”, valsts budžeta programmas 27.00.00 „Mediju politikas īstenošana” finanšu līdzekļu sadales komisijas 2022.gada 28.aprīļa sēdes protokolu Nr.1 un kultūras ministra 2022.gada 28.aprīlī apstiprināto tāmi, un konkursa komisijas 2022.gada 14.decembra lēmumu, piešķir *Pilnvarotajai institūcijai* finansējumu **35 376,82 euro** (trīsdesmit pieci tūkstoši trīs simti septiņdesmit seši euro, 82 centi) apmērā saskaņā ar šim Līgumam pievienoto Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmi (Līguma 1.pielikums) šā Līguma 1.1.punktā norādītā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai un šā Līguma 3.1.punktā noteikto rezultātīvo rādītāju sasniegšanai.
- 4.2. MINISTRIJA finansējumu Pārvaldes uzdevuma īstenošanai pārskaita uz *Pilnvarotās institūcijas* atvērto kontu Valsts kasē 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šā Līguma spēkā stāšanās.
- 4.3. Ja, izlietojot šā Līguma 4.1.punktā norādīto finansējumu, *Pilnvarotajai institūcijai* nepieciešamas izmaiņas šim Līgumam pievienotajā Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo izdevumu tāmē (Līguma 1.pielikums) pa izdevumu pozīcijām vairāk kā 10 % no attiecīgajā tāmes izdevumu pozīcijās norādītā, *Pilnvarotajai institūcijai* izmaiņas ir rakstiski jāsaskaņo ar MINISTRIJU veicot attiecīgus grozījumus Līgumā.
- 4.4. *Pilnvarotā institūcija* ne vairāk kā 30 % no Pārvaldes uzdevuma īstenošanai piešķirtā finansējuma drīkst izlietot Pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo administratīvo izmaksu segšanai. Administratīvās izmaksas ir *Pilnvarotās institūcijas* vispārēja rakstura izmaksas, kas nav tieši saistītas ar katra atsevišķa Pārvaldes uzdevumā ietilpstošā pasākuma veikšanu, piemēram, Pārvaldes uzdevuma vadības un koordinēšanas izmaksas, grāmatvedības izmaksas un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.
- 4.5. *Pilnvarotā institūcija* šajā Līgumā noteikto papildu rezultātīvo rādītāju sasniegšanai var piesaistīt līdzekļus no citiem Latvijas un ārvalstu finanšu avotiem: *Pilnvarotās institūcijas* sadarbības partneriem, ārvalstu fondiem un starptautiskām organizācijām.

## 5. Pārskatu sniegšanas un darbības kontroles kārtība

- 5.1. *Pilnvarotajai institūcijai* deleģētā Pārvaldes uzdevuma izpildi pārrauga, sasniegtos rezultātos rādītājus izvērtē un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu kontrolē **MINISTRIJA**.
- 5.2. **MINISTRIJAI** ir tiesības pieprasīt no *Pilnvarotās institūcijas* grāmatvedības dokumentus un citu darījumu dokumentāciju, kas saistīti ar Pārvaldes uzdevuma izpildi. *Pilnvarotās institūcijas* pienākums ir nodrošināt, lai nepieciešamā dokumentācija būtu sakārtota un pieejama **MINISTRIJAI**, kā arī sniegt nepieciešamo informāciju par Pārvaldes uzdevuma izpildi.
- 5.3. *Pilnvarotā institūcija* iesniedz **MINISTRIJĀ** pārskatus par Pārvaldes uzdevuma izpildi un piešķirtā valsts budžeta finansējuma izlietojumu, kas sagatavojami saskaņā ar šā Līguma pielikumā pievienoto atskaites veidlapu (Līguma 2.pielikums), kurai pievienojamas darījumu apliecinošu dokumentu kopijas, tai skaitā Valsts kases konta izdrukas. *Pilnvarotā institūcija* pārskatus iesniedz **MINISTRIJĀ** šādos termiņos:
  - 5.3.1. starpatskaite – **līdz 2023.gada 30.decembrim**;
  - 5.3.2. galīgais pārskats – **līdz 2024.gada 11.decembrim**.
- 5.4. Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešamie izdevumi tiek veikti tikai no *Pilnvarotās institūcijas* atvērtā konta Valsts kasē. Ja Pārvaldes uzdevuma veikšanai nepieciešams veikt izdevumus no komercbankas konta, *Pilnvarotā institūcija* šādus izdevumus pirms to veikšanas saskaņo ar **MINISTRIJU**.

## 6. Autortiesības

- 6.1. **MINISTRIJA** iegūst neatsaucamas, teritoriāli neierobežotas, trešajām personām nododamas (sublicencējamas) šā Līguma izpildes ietvaros radīto ar autortiesībām aizsargāto darbu un blakustiesību objektu neekskluzīvās izmantošanas tiesības (vienkāršo licenci) attiecībā uz visiem to izmantošanas veidiem, tostarp tiesības publiskot, publicēt un publiski izpildīt, izplatīt, padarīt darbus un objektus pieejamus sabiedrībai tādējādi, ka tiem var piekļūt individuāli izraudzītā vietā un individuāli izraudzītā laikā, iznomāt, izīrēt vai publiski patapināt darbus un objektus, tieši vai netieši, īslaicīgi vai pastāvīgi reproducēt, nodot jebkādā veidā trešajām personām, veikt labojumus, bet ne tikai. Vienkāršā licence **MINISTRIJAI** tiek izsniegta uz visu laiku, kamēr attiecīgie darbi un blakustiesību objekti ir aizsargājami atbilstoši Autortiesību likumam.
- 6.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par visām tiesiskajām attiecībām, kas radušās saistībā ar trešo personu pieaicināšanu šā Līguma izpildei vai to intelektuālā īpašuma objektu izmantošanu šā Līguma izpildes ietvaros, tai skaitā, bet ne tikai – tiesiskajām attiecībām, kas izriet no autortiesību, blakustiesību vai citu intelektuālā īpašuma tiesību objektu atļautas vai neatļautas izmantošanas. Ja šādu trešo personu pretenzijas saņem **MINISTRIJA** vai personas, kurām **MINISTRIJA** ir nodevusi tiesības izmantot šā Līguma ietvaros radītos darbus un blakustiesību objektus,

*Pilnvarotā institūcija* patstāvīgi risina šādas domstarpības par saviem līdzekļiem un uz sava rēķina. *Pilnvarotā institūcija* atlīdzina MINISTRIJAI vai personām, kurām MINISTRIJA ir nodevusi tiesības izmantot šā Līguma ietvaros radītos darbus un blakustiesību objektus, tiešos un netiešos zaudējumus, kas tām radušies iepriekš minēto trešo personu pretenziju dēļ.

## **7. Personas datu apstrāde**

- 7.1. Puses ir atbildīgas par šā Līguma izpildes ietvaros nodoto fizisko personu datu iegūšanas un nodošanas leģitimitāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regulai (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).
- 7.2. Puses apliecina, ka šā Līguma izpildes ietvaros nodotie fizisko personu dati tiek apstrādāti, ievērojot visus piemērojamus normatīvos aktus saistībā ar personas datu apstrādi un tikai Līguma mērķa īstenošanai, Līgumā noteiktajā apjomā vai saistībā ar Līguma izpildi Pušu leģitīmo interešu nodrošināšanai.
- 7.3. Puses vienojas, ka, lai nodrošinātu Līguma un tā izpildei noteiktos mērķus, personas dati var tikt nodoti citam pārzinim, kurš nosaka personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus, vai citam apstrādātājam, kurš apstrādā personas datus pārziņa vārdā.
- 7.4. Puses apņemas nodrošināt datu subjekta personas datu glabāšanu spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā.
- 7.5. Puses apņemas nodrošināt datu subjektam piešķirto tiesību ievērošanu, tai skaitā tiesības pieprasīt piekļuvi personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, apstrādes ierobežošanu, tiesības iebilst pret apstrādi, tiesības uz datu pārnesamību, kā arī tiesības vērsties uzraudzības iestādē – Datu valsts inspekcijā.

## **8. Pušu atbildība**

- 8.1. *Pilnvarotā institūcija* apņemas izlietot piešķirto finansējumu tikai Pārvaldes uzdevuma veikšanai. *Pilnvarotā institūcija*, izlietojot piešķirto finansējumu, ir atbildīga par Latvijas Republikas saistošo normatīvo aktu ievērošanu.
- 8.2. *Pilnvarotā institūcija* ir atbildīga par darbiem, ko *Pilnvarotās institūcijas* vietā veikušas trešās personas.
- 8.3. Puses ir atbildīgas par šā Līguma noteikumu pārkāpšanu un nodarītajiem zaudējumiem otrai Pusei vai trešajai personai likumā noteiktajā kārtībā.
- 8.4. *Pilnvarotajai institūcijai* ir pienākums pēc MINISTRIJAS pieprasījuma atmaksāt neatbilstoši Līguma noteikumiem izlietoto finansējumu.

## 9. Nepārvarama vara

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šā Līguma noteikumu daļēju vai pilnīgu neizpildi gadījumā, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas sevī ietver, bet neaprobežojas ar dabas katastrofām, kariem, streikiem, epidēmijām, diversijām un terora aktiem, valsts varas un pārvaldes iestāžu izdotiem normatīvajiem dokumentiem, citiem gadījumiem, kuri pēc starptautiskiem standartiem tiek kvalificēti kā *force majeure* apstākļi un kuru dēļ šis Līgums pilnībā vai daļēji nav izpildāms.
- 9.2. Pusei, kuras saistību izpildi kavē šā Līguma 9.1.punktā norādītie apstākļi, ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstiski informēt otru Pusi. Par turpmāku Līguma izpildi Puses rakstveidā vienojas atsevišķi.

## 10. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un izbeigšana

- 10.1. Līgums stājas ar pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datumu un ir spēkā līdz līgumsaistību pilnīgai izpildei.
- 10.2. Līgums var tikt grozīts vai papildināts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu no to abpusējas parakstīšanas brīža.
- 10.3. Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām.
- 10.4. Katra no Pusēm ir tiesīga izbeigt Līgumu, brīdinot otru Pusi vismaz vienu kalendāro mēnesi iepriekš.
- 10.5. MINISTRIJA ir tiesīga izbeigt Līgumu nekavējoties vai uz laiku apturēt tā darbību, brīdinot otru Pusi rakstveidā, ja:
  - 10.5.1. *Pilnvaroto institūciju* sadalot vai pievienojot citai institūcijai, vai notiekot būtiskām izmaiņām tās vadībā, tiek vai var tikt aizskartas, ierobežotas vai pasliktinātas MINISTRIJAS intereses vai stāvoklis;
  - 10.5.2. *Pilnvarotā institūcija* veic darbības, kas kaitē vai var kaitēt nākotnē MINISTRIJAS tēlam vai darbībai;
  - 10.5.3. *Pilnvarotā institūcija* pārkāpj citus šā Līguma noteikumus vai normatīvos aktus;
  - 10.5.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā *Pilnvarotā institūcija* ir atzīta par maksātnespējīgu;
  - 10.5.5. šā Līguma noteikumi zaudē spēku atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 10.6. *Pilnvarotā institūcija* ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas:
  - 10.6.1. atmaksā valsts budžetā neizlietos finanšu līdzekļus;
  - 10.6.2. nodod visu ar Pārvaldes uzdevuma veikšanu saistīto izstrādāto dokumentāciju un informāciju MINISTRIJAI;

- 10.6.3. nodod neekskluzīvās izmantošanas tiesības (vienkāršo licenci) uz Līguma izpildes ietvaros radītiem ar autortiesībām aizsargātiem darbiem un blakustiesību objektiem;
- 10.6.4. iesniedz MINISTRIJAI Līguma izpildes pārskatu.

## 11. Citi noteikumi

- 11.1. Pušu attiecības, kas nav atrunātas šajā Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 11.2. Pušu kontaktinformācija saziņai ar Līguma izpildi saistītos jautājumos:  
 11.2.1. MINISTRIJAS e-pasts: [pasts@km.gov.lv](mailto:pasts@km.gov.lv);  
 11.2.2. *Pilnvarotās institūcijas* e-pasts: [zurnalisti.nvo@gmail.com](mailto:zurnalisti.nvo@gmail.com).
- 11.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, valdes priekšsēdētāji vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti vai kontaktinformācija, tad tā par to ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā paziņo rakstiski otrai Pusei.
- 11.4. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties, izpildot Pārvaldes uzdevumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties, strīdu izskata Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 11.5. Līgums ar 2 (diviem) pielikumiem sagatavots latviešu valodā uz 11 (vienpadsmit) lapām elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

## 12. Pušu rekvizīti

<b>MINISTRIJA:</b>	<b>Pilnvarotā institūcija:</b>
<b>Latvijas Republikas Kultūras ministrija</b>	<b>Biedrība „Latvijas Žurnālistu asociācija”</b>
K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364	Strēlnieku iela 4A, Rīga, LV-1010
Reģistrācijas Nr.90000042963	Reģistrācijas Nr.40008169633
Valsts kase	Valsts kase
Kods: TREL LV22	Kods: TREL LV22
Konts: LV74TREL222051114200B	Konts: LV49TREL990468600100B
Valsts sekretāre	Valdes priekšsēdētāja
D.Vilsone	A.Platpīre

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1.pielikums  
 līdzdarbības līgumam  
 „Par valsts pārvaldes uzdevuma –  
 ar masu informācijas (plašsaziņas) līdzekļu  
 politiku saistītās informācijas analīze  
 un apkopošana – veikšanu”

**Biedrības „Latvijas Žurnālistu asociācija”  
 valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamo  
 izdevumu tāme**

Nr. p.k.	Pozīcijas nosaukums	Vienība	Vienību skaits	Vienības vidējās izmaksas (euro)	Kopējās izmaksas (euro)
<b>1.</b>	<b>Finansējums valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas ietvaros plānotajiem pasākumiem</b>				<b>24 817,98</b>
<b>1.1.</b>	<b>Diskusiju un semināru organizēšanas izmaksas</b>	pasākums	2	1 498,99	<b>2 997,98</b>
1.1.1.	Tehniskais nodrošinājums (video, tiešraides nodrošinājums u.c.)	pasākums	2	353,00	706,00
1.1.2.	Tehniskais nodrošinājums (tehniskais un multimediju atbalsts konferences, sesijas nodrošināšanai u.c.)	pasākums	2	121,00	242,00
1.1.3.	Papildu izmaksas (ziedi (pēc vajadzības), telpu noma (pēc vajadzības))	pasākums	2	298,99	597,98
1.1.4.	Ēdināšanas pakalpojumi (kafijas pauze pirms un pēc sesijas)	pasākums	2	726,00	1 452,00
<b>1.2.</b>	<b>Informatīvo materiālu izstrādes un izplatīšanas izmaksas (piesaistīts konsultants)</b>	mēnesis	24	360,00	<b>8 640,00</b>
<b>1.3.</b>	<b>Informācijas izpētes un pārstāvības sagatavošanas izmaksas Eiropas Savienības pasākumiem (piesaistīts konsultants)</b>	mēnesis	24	360,00	<b>8 640,00</b>
<b>1.4.</b>	<b>Citi izdevumi</b>				<b>4 540,00</b>
1.4.1.	Komandējumu izmaksas (aviobiļetes, viesnīcas, dienas nauda)	gab.	8	500,00	4 000,00
1.4.2.	Dalības maksa Eiropas žurnālistu federācijā ( <i>European Federation of Journalists</i> )	gads	2	270,00	540,00



<b>2.</b>	<b>Valsts pārvaldes uzdevuma nepieciešamās administratīvās izmaksas īstenošanai</b>				<b>10 558,84</b>
2.1.	Valsts pārvaldes uzdevuma vadība un koordinēšana	stundas	1 835	4,55	8 349,25
2.2.	Grāmatvedības nodrošināšana	ceturksnis	8	30,00	240,00
2.3.	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	23,59 %			1 969,59
<b>Kopā</b>					<b>35 376,82</b>



Pavisam kopā:			<i>euro</i>	(	)
					Summa vārdiem

Apstiprinu, ka Kultūras ministrijas piešķirtais valsts budžeta finansējums izlietots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un līgumā paredzētajiem mērķiem, kā arī finanšu dokumentācija tiks saglabāta 5 (piecus) gadus no šīs atskaites iesniegšanas Kultūras ministrijā.

(finansējuma saņēmēja vadītāja paraksts)	(vārds, uzvārds)

(finansējuma saņēmēja galvenā grāmatveža paraksts)	(vārds, uzvārds)

Datums	Mēnesis	Gads

Vieta	Z.V.