



Kultūras ministrija

ES programma “Radošā Eiropa” 2021-2027 uzsaukumi Pan-Eiropas kultūras organizāciju konkursam un Inovāciju laboratorijas konkursam

Radošās Eiropas birojs Latvijā

radosaeiropa@km.gov.lv 67 330 229, 67 330 289

17/08/2021, MS Teams

ES programma RADOŠĀ EIROPA

- Vienīgā ES mēroga programma kultūrai un radošajām nozarēm - **izveidota, lai atbalstītu Eiropas kultūras un radošo nozaru attīstību.**
- **Iepriekšējo programmu pēctecība** – filmu nozarei atbalsts no 1991. gada, kultūrai no 1996. gada.
- Koordinē Eiropas Komisija un EK Izglītības un kultūras izpildaģentūra (*EACEA*) - **projektu pieteikumi tiek sniegti un vērtēti Briselē.**
- Saskaņotība ar citām ES stratēģijām un politiskajām prioritātēm: **zaļais kurss, dzimumu līdztiesība, jaunā Eiropas darba kārtība kultūrai (2019-2022), digitālais vienotais tirgus (#Digital4Culture stratēģija) u.c.**
- **Piedalīties programmas konkursos** drīkst ES valstis un noteiktas trešās valstis (Islande, Norvēģija, Lihtenšteina, Albānija, Bosnija un Hercegovina, Kosova, Melnkalne, Ziemeļmaķedonija, Serbija, Armēnija, Gruzija, Moldova, Tunisija, Ukraina). **Trešo valstu saraksts var mainīties!**

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/crea/guidance/list-3rd-country-participation_crea_en.pdf

ES programma RADOŠĀ EIROPA 2021-2027

2 galvenie mērķi

- Aizsargāt, attīstīt un veicināt Eiropas **kultūras un valodu daudzveidību un mantojumu**.
- Palielināt kultūras un radošo nozaru, jo īpaši audiovizuālās nozares, **konkurētspēju un ekonomisko potenciālu**.

Specifiskie mērķi

- Uzlabot māksliniecisko un kultūras **sadarbību** Eiropas līmenī; atbalstīt Eiropas **darbu radīšanu**; stiprināt Eiropas kultūras un radošo nozaru **ekonomisko, sociālo un ārējo dimensiju**; veicināt **inovāciju un mobilitāti**.
- Iedrošināt sadarbību **inovācijas, ilgtspējas un konkurētspējas jomā**.
- Veicināt **starpnozaru** politisko sadarbību un inovatīvas darbības, kā arī daudzveidīgu, neatkarīgu un plurālistisku **plašsaziņas līdzekļu** vidi/plašsaziņas līdzekļu lietotprasmi mediju vidi un **medijpratību** tādējādi atbalstot **mākslinieciskās izpausmes brīvību, starpkultūru dialogu un sociālo iekļaušanu**.

ES programma RADOŠĀ EIROPA 2021-2027

Programma ir iedalīta 3 daļās:

- Atzars KULTŪRA (aptver visas kultūras un radošās nozares, izņemot audiovizuālo nozari)
- Atzars MEDIA (aptver audiovizuālo nozari)
- STARPNOZARU atzars (aptver ziņu plašsaziņas līdzekļu nozari un darbības visās kultūras un radošajās nozarēs)

ES programma RADOŠĀ EIROPA 2021-2027

Budžets 7 gadu periodam sastāda 2,44 miljardus EUR:

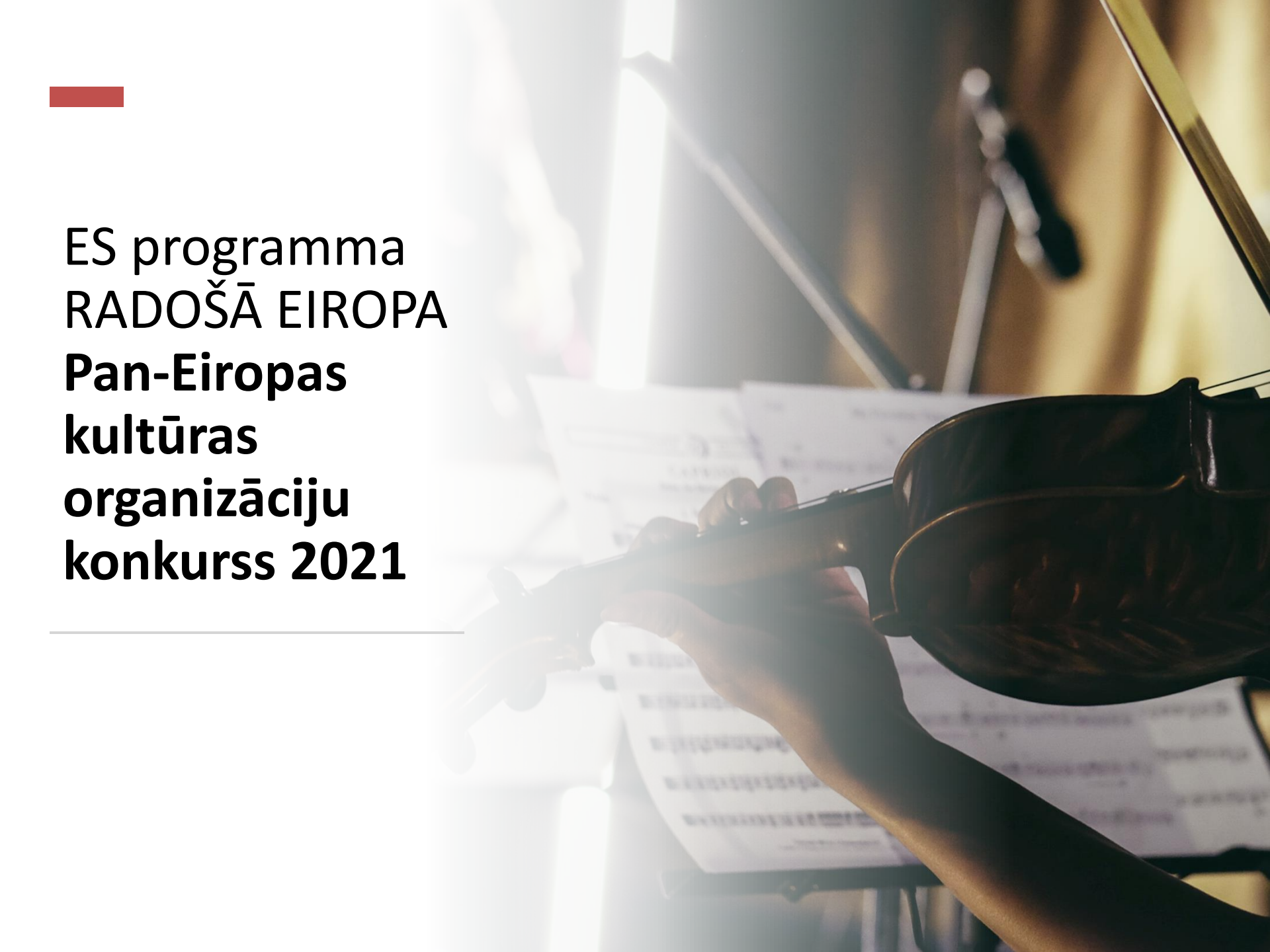
- Atzaram KULTŪRA 33%
- Atzaram MEDIA 58%
- STARPNOZARU atzaram 9%

ES programma RADOŠĀ EIROPA

Atzars KULTŪRA

Atzars KULTŪRA ietver:

- **Horizontālas darbības, kas aptver visas kultūras un radošās nozares:** atbalsts kultūras sadarbības projektiem, profesionālo organizāciju, tīkliem, platformām Eiropas mākslinieku un darbu popularizēšanai, mobilitātes shēmai.
- **Atbalsts konkrētām nozarēm, lai papildinātu horizontālās darbības** mūzikas, grāmatu un izdevējdarbības, kultūras mantojuma un arhitektūras jomā, kā arī citām nozarēm.
- **Īpašas darbības, kas apbalvo un veicina izcilību un radošumu,** piemēram, literatūras, mūzikas, arhitektūras un kultūras mantojuma balvas, Eiropas kultūras galvaspilsētas un Eiropas mantojuma zīme.



ES programma
RADOŠĀ EIROPA
**Pan-Eiropas
kultūras
organizāciju
konkurss 2021**

Par konkursu:

Izsludinātais konkurss atbalstīs kultūras organizāciju pieteiktos projektus – šī uzsaukuma gadījumā - orķestrus ar māksliniekiem no vismaz 20 valstīm – kuru mērķis ir piedāvāt **apmācības, profesionālo attīstību un uzstāšanos iespējas jauniem māksliniekiem ar augstu potenciālu.**

Papildus kultūras aspektam, konkursa fokuss ir arī uz tādiem jautājumiem kā **iekļaušana, dažādība, ietekme uz vidi, dzimumu līdztiesība.** Projekta pieteikumā jāparedz arī šo tēmu iekļaušana, izstrādājot to ieviešanas stratēģiju!

Atbilstīgie pretendenti: juridiski reģistrētas personas kādā no programmas dalībvalstīm (organizācijas, institūcijas, pašnodarbinātie). Projekta koordinatoram minimālais juridiskās reģistrācijas laiks uz projektu iesniegšanas brīdi – vismaz 2 gadi!

Sagaidāmie 2021. gada konkursa rezultāti: 3 - 5 atbalstīti projekti

5 galvenie mērķi:

- Uzlabot Eiropas kultūras dažādības un kultūras mantojuma redzamību,
- Veicināt mākslinieciskās izcilības rašanos un iespējami augstāko orķestru uzstāšanos standartu sasniegšanu,
- Atbalstīt to organizāciju un mākslinieku, kuri darbojas kā Eiropas Savienības kultūras vērtību vēstnieki un veicinātāji, aktivitātes.
- Veicināt jaunas auditorijas piedalīšanos un piekļuvi augstā līmeņa mākslinieciskajai jaunradei
- Veicināt sektora jaudu un izturību, gatavību izmantot priekšrocības, ko piedāvā digitālās tehnoloģijas profesionālajai mākslinieku attīstībai un izrāžu mobilitātei

Konkursa prioritāte ir atbalstīt jaunu talantīgu mūziķu profesionālo attīstību un spēju veidošanu, piedāvājot tiem augstu standartu karjeras attīstības ceļus, izmantojot iesaistīšanu, apmācības un uzstāšanās iespējas.

Atbalstāmās aktivitātes:

Projektos jāiekļauj aktivitātes, kas ietver uzsaukuma mērķus, tēmas un prioritātes.

Plašam ģeogrāfiskajam pārklājumam, ko pieļauj iesaistīšanas aktivitātes, jāatspoguļo Eiropas mūzikas un kultūras daudzveidību. Jāparedz mūziķu iespējas uzstāties auditorijas klātienēs izpildījumos vai digitālā veidā. Aktivitātes ir ieteikts izstrādāt, sadarbojoties ar Eiropas Komisijas mobilitātes pilotprojektu **iPortunus**, projektu «**European Platforms for the promotion of emerging artists**» un Eiropas Komisijas iniciatīvu «**Music Moves Europe**»

2021. gada uzsaukums:

Konkurss ir atvērts, pieteikumu iesniegšanas termiņš – **26. augusts plkst. 17:00(CET)!**

- **Projektu izvērtēšana:** 2021. gada augusts – 2021. gada septembris
- **Rezultātu paziņošana:** 2021. gada oktobris
- **Līguma parakstīšana:** 2021. gada novembris/decembris

Uzsaukumu iespējams atrast [ŠEIT](#)

Pieejamais budžets:

Kopējais pieejamais 2021. gada konkursa budžets sastāda 5 400 000 EUR.

EUR 1 800 000 max. grants vienam projektam, līdzfinansējums **40%** apmērā

Pēc granta parakstīšanas parasti tiks ieskaitīts priekšfinansējums (30% no maksimālā granta summas, izņēmuma kārtā mazāk vai bez priekšfinansējuma)

Projektu aktivitātes tiek organizētas darba paketēs (Work packages):

- Darba paketes ietver: Mērķi/sagaidāmo rezultātu; aktivitāšu sarakstu; projekta fāzes/progress (milestones); rezultātus.
- Darba paketes iespējams veidot, balstoties uz konkrētā projekta vajadzībām un fokusu.
- Darba pakešu rezultātiem ir jāatspoguļo aktivitāšu progress, vēriens, sasniegumi.

Iespējamās darba paketes:

1. Menedžments, administrēšana, koordinēšana

Šeit var sagrupēt tās aktivitātes, kas attiecas uz plānošanu, menedžmentu, koordinēšanu, rezultātu novērtēšanu.

Aktivitātes: plānošana un sagatavošana; sanāksmes, izvērtējumi, kvalitātes kontrole, koordinēšanas aktivitātes, ziņojumu gatavošana u.c.

Rezultāti: Sanāksmju protokoli; izvērtējuma ziņojumi; plānošanas ziņojumi u.c.

2. Komunikācija un izplatīšana

Šeit var sagrupēt tās aktivitātes, kas attiecas uz komunikāciju, nodrošinot projekta redzamību un rezultātu izplatīšanu.

Aktivitātes: komunikācijas/rezultātu izplatīšanas kampaņas; informatīvi pasākumi; komunikācijas materiālu gatavošana u.c.

Rezultāti: Komunikācijas plāns/stratēģija; mājas lapas; ziņu lapas; publikācijas; sociālo mediju ieraksti; baneri; vizuālās identitātes izveide; preses relīzes u.c.

3. Mākslinieciskās un radošās aktivitātes

Šeit var sagrupēt tās aktivitātes, kas attiecas uz kultūras un mākslinieciskajām darbībām.

Aktivitātes: mēģinājumi; kopražošana; izstādes; gadatirgi; koncerti; festivāli; performances; kultūras mantojuma digitalizācija u.c.

Rezultāti: mēģinājumu plāns; prototipi; oriģināli radošie darbi (dziesmas, mākslas darbi, teātra izrāde); uz tehnoloģijām bāzēti produkti (aplikācijas); publikācijas (grāmatas u.c.); izstādes; digitalizētie materiāli u.c.

4. Kapacitātes veidošana

Šeit var sagrupēt tās aktivitātes, kas attiecas uz kapacitātes stiprināšanu, tostarp radošo personu un darbu apriņķi.

Aktivitātes: mākslinieku rezidences, mentoru programmas; kursi; inkubatori, izglītojošas programmas u.c.

Rezultāti: izglītojošo pasākumu darba plāns; kursu rezultātu izvērtējums; dalībnieku saraksti; ceļošanas dokumentācija u.c.

5. Tīklošanās un zināšanu pārnese

Šeit var sagrupēt tīklošanās aktivitātes, tostarp pētniecības, politikas, inovāciju aktivitātes.

Aktivitātes: konferences; meistarklases; simpoziji; izpēte; politikas analīze; aptaujas; laboratorijas; tirgus piekļuves aktivitātes u.c.

Rezultāti: konferenču programmas; meistarklašu dalībnieku saraksti; aptauju analīze; izpētes ziņojumi u.c.

Projekta budžeta veidlapa «Lump sums», jeb vienotās likmes formā:

- Projekta īstenotājiem tiks maksāta **noteikta summa**, ko izmaksās Eiropas Komisija, balstoties uz iesniegto budžetu.
- ES finansējums tiks **ieskaitīts projekta vadītājam** – koordinatoram.
- Budžetā iespējams iekļaut izdevumus, kas saistīti ar **maksājumiem trešajām personām**, piemēram, balvas vai granti (nepārsniedzot 60 000 EUR vienai trešajai personai).
- Budžetā iespējams veikt izmaiņas darba paketes ietvaros. Ja nepieciešamas izmaiņas starp paketēm – nepieciešams par to informēt projekta kontaktpersonu Briselē un veikt izmaiņas.
- **Nebūs jāiesniedz audita vai finanšu ziņojums** projekta noslēgumā.
- **Ja līgumu slēgšana ar apakšuzņēmējiem pārsniedz 30%** no kopējām izmaksām, pieteikumā jānorāda tam pamatojums.
- Projekta pamata aktivitātes (menedžmentu) nedrīkst veikt apakšuzņēmēji.
- Projekta budžetam jābūt **sabalansētam, reālistiskam**.
- Projekts **nedrīkst būt pelnošs** (projekta noslēgumā izdevumi = ieņēmumi).

Vērtēšanas kritēriji:

Nozīmīgums (35 punkti)

Atbilstība konkursa mērķiem, prioritātēm; projekts balstīts uz noteiktu vajadzību analīzi; iekļauj transversālas jomas (dzimumu līdztiesība, sociālā iekļaušana u.tml.); iekļauj Eiropas pievienoto vērtību (projekta starptautiskā dimensija); ir potenciāls kļūt par Eiropas vērtību izplatītāju

Satura un aktivitāšu kvalitāte (25 punkti)

Projekta koncepts un metodes ir atbilstošas mērķa sasniegšanai; mērķgrupas iegūs labumu no projekta un tā efekta uz viņiem; projekts ir reālistisks un ar atbilstošu laika plānu.

Projekta menedžments (15 punkti)

Efektīvi mehānismi aktivitāšu menedžmentam; atbilstošs budžets un resursi; atbilstoša projekta komandas kompetence un cilvēkresursi; aktivitātes projekta īstenošanas monitorēšanai (riska menedžments, kontroles un novērtēšanas stratēģijas).

Izplatīšana (25 punkti)

Projekts ievieš jauninājumus, inovācijas; izplatīšanas un popularizēšanas stratēģijas paredz sasniegt un pozitīvi ietekmēt mērķa grupu un organizācijas, kas piedalās; projekts iekļauj konkrētus soļus tā ilgtspējas nodrošināšanai.

Lai projekts tiktu atbalstīts, nepieciešams saņemt vismaz 70 punktus/katrā kritērijā jāsasniedz vismaz 50% no maksimālā punktu skaita!

Iesniedzamie dokumenti:


- **Pieteikuma forma A** – informācija par iesniedzēju un sadarbības partneriem, projekta budžeta kopsavilkums. (Informācija aizpildāma elektroniski tiešsaistē).
- **Pieteikuma forma B** – projekta apraksts. (Maksimums 70 lpp. Veidlapa jālejupielādē no portāla, jāaizpilda un augšup jāielādē atpakaļ portālā **PDF formātā**).
- **Pieteikuma sadaļa C** – papildus informācija par projektu (Informācija aizpildāma elektroniski tiešsaistē).
- **Pievienojamie papildus dokumenti/pielikumi (iesniedzami PDF formātā):**
 - Detalizēts projekta budžets (pieejams lejupielādei sistēmā xlsm > xls vai xlsx formātā).
 - Līdzšinējo projektu saraksts (par pēdējiem 4 gadiem, veidlapa pieejama pieteikuma formas sadaļā B).
 - Māksliniecisko darbinieku CV

Pieteikuma sagatavošanas un iesniegšanas principi

- Pieteikumu iesniegšana notiek elektroniski caur [Funding&Tender opportunities portālu](#), tie jāiesniedz pirms noteiktā termiņa!
- Aizpildāmas un iesniedzamas ir tikai tās veidlapas, ko organizācija lejupielādē no portāla.
- Nedrīkst dzēst ārā veidlapās iekļautās instrukcijas.
- Maksimālais lapu skaits – 70. Minimālais fonta izmērs – 9.
- Pirms veidlapu aizpildīšanas, ir nepieciešams pierēģistrēties [Participant Register](#) portālā, kurā tiks apstiprināts organizācijas juridiskais statuss! Ja iepriekš tas jau ir izdarīts, atkārtota reģistrēšanās nav nepieciešama.
- Pēc pieteikuma iesniegšanas iesniedzēja e-pastā atnāks apstiprinājuma e-pasts. Ja e-pasts neatnāk – iesniegums NAV iesniegts. Nepieciešamības gadījumā jāsažinās ar portāla [IT atbalstu](#) .
- Informāciju par iesniegšanas procesu var meklēt [portāla rokasgrāmatā](#).
- Konkursa ietvaros vadošā organizācija drīkst sniegt tikai 1 pieteikumu! Projekta partneri drīkst piedalīties citos projektos kā partneri.
- Projektu drīkst iesniegt jebkurā ES oficiālajā valodā (projekta kopsavilkums – angļu), taču ieteicams sniegt kādā no lielajām ES valodām (angļu, vācu, franču).

Projekta plānošanas soļi – ieteikumi

- **Noteikt projekta mērķus, prioritātes, galvenās iesaistītās puses:** skaidra izpratne, ko vēlas panākt; kādus jautājumus projekts risinās; kādas ir vajadzības mērķa sasniegšanai.
- **Iepazīsties ar konkursa dokumentāciju:** Vai projekts atbilst konkursa mērķiem? Ja neatbilst, vai to iespējams pielāgot?
- **Izveido darba paketes (work packages):** Izveido darba paketes, nosakot katras paketes atbildīgo partneri (viena no metodēm), izstrādā plānu ar partneriem – kurš par ko ir atbildīgs. Darba paketēs izvirzi mērķus, aktivitātes, laika plānu, sasniedzamos rezultātus.
- **Sākt veidot budžetu katrai darba paketei un katrai partnerorganizācijai:** katrai organizācijai noteikts budžets noteiktās darba paketes ietvaros.



ES programma
RADOŠĀ
EIROPA
**Inovāciju
laboratorija**



Par konkursu

Inovāciju laboratorijas mērķis ir stimulēt kultūras un radošo sektoru dalībniekus no dažādām Eiropas valstīm izstrādāt un izmēģināt inovatīvus digitālos risinājumus ar potenciāli pozitīvu ilgtermiņa ietekmi uz dažādiem kultūras un radošajiem sektoriem. Laboratorijas mērķis ir popularizēt sadarbību un inovatīvas darbības, kas atbalsta visas programmas daļas. Ir svarīgi popularizēt daudzveidīgu, patstāvīgu un daudzpusīgu mediju vidi un lietotājprasmī, attīstot mākslinieciskās izpausmes brīvību, starpvalstu dialogu, sabiedrības iekļaušanu.

Tēmas

2021. gada uzsaukuma tēmas ir **radošo un kultūras sektoru pārveidošana par videi draudzīgākiem (greening)** un **inovatīvie izglītojošie rīki, kas izmanto radošumu un radošos sektorus, lai aptvertu aktuālās sabiedrībā tēmas** (piem. – dezinformācija)

Atbilstīgie pretendenti: Projektu iesniedz partnerība no vismaz 3 juridiski reģistrētiem dalībniekiem (partneri, nevis saistītās struktūras), kas nāk no vismaz 2 dažādām Radošās Eiropas dalībvalstīm.

2021. gada uzsaukums:

Konkurss ir atvērts, pieteikumu iesniegšanas termiņš – **5. oktobris plkst. 17:00(CET)!**

- **Projektu izvērtēšana:** 2021. gada oktobris – decembris
- **Rezultātu paziņošana:** 2022. gada janvāris
- **Līguma parakstīšana:** 2022. gada februāris

Uzsaukumu iespējams atrast [ŠEIT](#)

Budžets:

- Kopējais konkursa budžets sastāda 6 320 000 EUR.
- **Projekta maksimālais budžets:** nav noteikts. Var tikt piešķirts mazāks granta apmērs, nekā pieprasīts.
- Grants ir **bāzēts uz budžeta piešķirumu** – tas apmaksās tikai konkrētas izmaksas (atbilstīgas izmaksas) un izmaksas, kas praktiski radušās projekta laikā (nevis sagaidāmās)
- Granta līdzfinansējums **60%** apmērā
- Priekšfinansējums – pirmais 60% apmērā no ES granta. Starpposma finansējuma izmaksa nav paredzēta.

Attiecināmās aktivitātes

- Inovatīvo rīku, modeļu un risinājumu, kas attiecās uz audiovizuālo un citiem kultūras un radošajiem sektoriem, izstrāde, testēšana un dizains.
- Aktivitāšu mērķis – atbalstīt konkurētspēju, sadarbību, cirkulāciju, atpazīstamību, pieejamību, daudzpusību un auditorijas attīstīšanu sektoros.
- Projekts var fokusēties uz:
 - Tiesību menedžments un monetizācija (atlīdzība par translāciju vai citu digitālo rīku), iekļaujot caurskatāmību un taisnīgu atlīdzību;
 - Datu vākšana un analīze, īpašu uzmanību pievēršot satura izveidei un auditorijas attīstībai;
 - Vērtību ķēdes padarīšana par videi draudzīgāko kultūras un radošajos sektoros;
 - Inovatīvo izglītojošo rīku un satura izstrāde, izmantojot radošumu un radošos sektorus, lai aptvertu aktuālas sabiedrības problēmas;
 - u.c.

Projekta aktivitātes var tikt sasaistītas ar Eiropas Komisijas iniciatīvām – i-Portunus mobilitātes konkursu, Jauno Eiropas Bauhaus, ES balvām u.c. iniciatīvām.

Projektu aktivitātes tiek organizētas **noteiktās** darba paketēs (Work packages):

Katra projekta ilgums ir max. **2 gadi** (iespējami pagarinājumi, ja tos pamato).

Sakarā ar to, projekta darba pakotnes ietver **3 daļas**:

Darba paketes:

1. Projekta menedžments un koordinēšana (obligāti)
2. Pirmā īstenošanas gada aktivitātes
3. Otrā īstenošanas gada aktivitātes

Pēc nepieciešamības sadaļai var pievienot arī citas darba pakotnes.

Sagaidāmie rezultāti:

- Uzlabot Eiropas audiovizuālā un kultūras sektoru konkurētspēju ar sektoru sadarbību;
- Palielināt zināšanu apriti starp radošo industriju sektoriem;
- Palielināt Eiropas satura atpazīstamību, pieejamību un daudzveidību digitālajā laikā;
- Uzlabot biznesa modeļus un datu izmantošanu;
- Palielināt Eiropas satura potenciālo auditoriju digitālajā laikā

2021. gadā nav noteikts atbalstāmo projektu skaits.

Vērtēšanas kritēriji:

Atbilstība (40 punkti)

Projekta aktualitāte, adresējot jaunās tirgus vajadzības un meklējot risinājumus, kas saskan ar uzsaukuma mērķiem; Projekta potenciāls/loma Eiropā; adekvātas stratēģijas, kas nodrošina dzimumu līdztiesību, reprezentativitāti, dažādību u.t.t.

Satura un aktivitāšu kvalitāte (30 punkti)

Projekta metodoloģiskās un stratēģiskās izvēles ir atbilstošas mērķa sasniegšanai; Biznesa modeļa konsekvence un, priekšizpēte un izmaksu efektivitāte.

Projekta menedžments (10 punkti)

Projekta konsekvence un saderība, uzdevumu dalīšana, lēmumu pieņemšanas process grupā, apmaiņa ar zināšanām; partnerības pievienotā vērtība.

Izplatīšana (20 punkti)

Piedāvāt metodoloģiju, kas apkopo, analizē un izplata projekta datus, lai dalītos ar rezultātiem, kas garantē projekta caurskatāmību; projekta iedarbība uz iesaistīto sektoru vērtību ķēdēm.

Lai projekts tiktu atbalstīts, nepieciešams saņemt vismaz 70 punktus no 100.

Iesniedzamie dokumenti:

- **Pieteikuma forma A** – informācija par iesniedzēju un sadarbības partneriem, projekta budžeta kopsavilkums. (Informācija aizpildāma elektroniski tiešsaistē).
- **Pieteikuma forma B (work packages)** – projekta apraksts. (Maksimums 70 lpp. Veidlapa jālejupielādē no portāla, jāaizpilda un augšup jāielādē atpakaļ portālā **PDF formātā**).
- **Pieteikuma sadaļa C** – papildus informācija par projektu (Informācija aizpildāma elektroniski tiešsaistē).
- **Pievienojamie papildus dokumenti/pielikumi (iesniedzami PDF formātā):**
Īpašumtiesību un kontroles deklarācija

Pieteikuma sagatavošanas un iesniegšanas principi

- Pieteikumu iesniegšana notiek elektroniski caur [Funding&Tender opportunities portālu](#), tie jāiesniedz pirms noteiktā termiņa!
- Aizpildāmas un iesniedzamas ir tikai tās veidlapas, ko organizācija lejupielādē no portāla.
- Nedrīkst dzēst ārā veidlapās iekļautās instrukcijas.
- Maksimālais lapu skaits – 70. Minimālais fonta izmērs – 9.
- Pirms veidlapu aizpildīšanas, ir nepieciešams pierēģistrēties [Participant Register](#) portālā, kurā tiks apstiprināts organizācijas juridiskais statuss! Ja iepriekš tas jau ir izdarīts, atkārtota reģistrēšanās nav nepieciešama.
- Pēc pieteikuma iesniegšanas iesniedzēja e-pastā atnāks apstiprinājuma e-pasts. Ja e-pasts neatnāk – iesniegums NAV iesniegts. Nepieciešamības gadījumā jāsaazinās ar portāla [IT atbalstu](#) .
- Informāciju par iesniegšanas procesu var meklēt [portāla rokasgrāmatā](#).
- Projektu drīkst iesniegt jebkurā ES oficiālajā valodā (projekta kopsavilkums – angļu), taču ieteicams sniegt kādā no lielajām ES valodām (angļu, vācu, franču).

Noderīgas saites

- Eiropas Komisijas mājas lapa «Radošā Eiropa» [ŠEIT](#)
- Programmas «Radošā Eiropa» Regula [ŠEIT](#)
- Programmas «Radošā Eiropa» 2021. gada darba programma [ŠEIT](#)
- Radošās Eiropas birojs Latvijā; Kultūra [ŠEIT](#), Media [ŠEIT](#)
- Radošās Eiropas atbalstīto projektu datubāze [ŠEIT](#)
- Latvijas organizāciju atbalstīto projektu datubāze [ŠEIT](#)
- Konkurso izsludināšanas vietne Funding&Tenders [ŠEIT](#)
- Funding&Tenders portāla lietošanas rokasgrāmata [ŠEIT](#)

Paldies par uzmanību!



Creative Europe 2021-2027

PUSH BOUNDARIES

#CreativeEurope

ES programma “Radošā Eiropa”, atzars KULTŪRA

Radošās Eiropas birojs Latvijā / Kultūras ministrijas ES kultūras kontaktpunkta nodaļa

radosaeiropa@km.gov.lv , 67 330 229, 67 330 289

<https://www.km.gov.lv/lv/es-programma-radosa-eiropa-2021-2027>