**Kārtējai akreditācijai iesniedzamo dokumentu saraksts**

1. Iesniegums (veidlapa atrodama KM mājaslapā).

2. Nolikums (statūti, reglaments vai līgums), uz kura pamata muzejs darbojas un kurā noteikta muzeja uzbūve un darba organizācija.

3. Noteikumi par muzeja krājumu (metodiskais materiāls atrodams KM mājaslapā).

4. Muzeja attīstības stratēģija 5 vai 10 gadiem, atkarībā no tā, uz kādu termiņu muzejs pretendē saņemt akreditāciju (metodiskais materiāls saņemams KM Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļā).

5. Krājuma komplektēšanas, saglabāšanas un izmantošanas politika.

6. Pētniecības darba politika.

7. Komunikācijas politika (metodiskais materiāls par politiku veidošanu saņemams KM Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļā).

8. Pārskats par iepriekšējās akreditācijas ieteikumu izpildi.