

Darba uzdevums
„Par valsts pārvaldes uzdevuma – Latvijas dalības
nodrošināšana starptautiskajā muzeju darbinieku tālākizglītības projektā
„Baltijas Muzeoloģijas vasaras skola” –
veikšanu”

1. **Līdzdarbības līguma slēdzējs no valsts puses:** Latvijas Republikas Kultūras ministrija, reģistrācijas Nr.90000042963, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, tālrunis: 25784710, e-pasts: pasts@km.gov.lv.
2. **Līgumcena:** līdz 12 465 euro.
3. **Līdzdarbības līguma priekšmets:** Valsts pārvaldes uzdevuma – Latvijas dalības nodrošināšana starptautiskajā muzeju darbinieku tālākizglītības projektā „Baltijas Muzeoloģijas vasaras skola” – veikšana.
4. **Līdzdarbības līguma mērķis:** nodrošināt Latvijas muzeju darbinieku un lektoru dalību starptautiskajā muzeju darbinieku tālākizglītības projektā „Baltijas Muzeoloģijas vasaras skola”, veikt muzeoloģisko materiālu tulkošanu no svešvalodas latviešu valodā un nodrošināt tulkojumu pieejamību Latvijas muzeju darbiniekiem, kā arī veicināt sabiedrības iesaistīšanu valsts pārvaldē.
5. **Pilnvarošanas nosacījumi:** privātpersona ar līdzdarbības līgumu tiks pilnvarota veikt valsts pārvaldes uzdevumu, kas neietver pārvaldes lēmumu pieņemšanu vai sagatavošanu, un:
 - 5.1. to veic sabiedriskā labuma (nekomerciālos) nolūkos;
 - 5.2. tas ir lietderīgi, lai veicinātu sabiedrības iesaistīšanu valsts pārvaldē;
 - 5.3. to var veikt vismaz tikpat efektīvi.
6. **Līdzdarbības līguma izpildes laiks:** līdz 2024.gada 31.oktobrim.
7. **Līdzdarbības līguma izpildes vieta:** Igaunija, Kuresāre.
8. **Valsts pārvaldes uzdevums (darba uzdevuma pielikums):**
 - 8.1. Latvijas dalībnieku, organizatoru un pieaicināto lektoru (vismaz 12 (divpadsmit) personas) dalības nodrošināšana starptautiskajā muzeju darbinieku tālākizglītības projektā „Baltijas Muzeoloģijas vasaras skola” Igaunijā, Kuresārē, tai skaitā autotransporta nodrošināšana dalībnieku transfēram un uzturēšanās nodrošināšana;
 - 8.2. starptautiskā muzeju darbinieku tālākizglītības projekta „Baltijas Muzeoloģijas vasaras skola” lektoru ieteikto muzeoloģisko tekstu tulkošana no svešvalodas latviešu valodā un muzeoloģisko tekstu tulkojumu pieejamības nodrošināšana Latvijas muzeju darbiniekiem.
9. **Pieteikumā obligāti iesniedzamā informācija:**
 - 9.1. informācija par privātpersonu:
 - 9.1.1. pretendenta nosaukums;
 - 9.1.2. reģistrācijas numurs;
 - 9.1.3. vadītāja vārds, uzvārds;
 - 9.1.4. pretendenta juridiskā adrese;
 - 9.1.5. tālrunis, e-pasts;

- 9.2. informācija, kas apliecina privātpersonas spēju un kompetenci veikt valsts pārvaldes uzdevumu, pievienojot pamatojošos dokumentus:
 - 9.2.1. informācija par pieejamajiem resursiem valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai:
 - a) materiāli tehniskiem resursiem (transportu u.c.);
 - b) valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanā iesaistītā personāla kvalifikāciju (dzīvesgaitas apraksts (CV));
 - 9.2.2. informācija par līdzšinējo pieredzi līdzīgu projektu īstenošanā muzeju darbinieku tālākizglītības jomā (uz 1 (vienas) A4 lapas);
 - 9.2.3. valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas apraksts (aktivitāšu plānojums, organizēšanas plāns u.c.) (ne vairāk kā 3 (trīs) A4 lapas);
 - 9.2.4. apliecinājums, ka:
 - 9.2.4.1. privātpersona nav pasludināta par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tās saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par tās darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
 - 9.2.4.2. privātpersonai nav nodokļu vai valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu Latvijā vai citā valstī, kur tā reģistrēta, kas pārsniedz 150 *euro*;
 - 9.2.4.3. privātpersona ir nokārtojusi līdzšinējās saistības ar Kultūras ministriju un Valsts kultūrkapitāla fondu;
 - 9.2.4.4. valsts pārvaldes uzdevuma ietvaros noteikto rezultatīvo rādītāju sasniegšanai netiek un netiks piesaistīts finansējums no citiem valsts budžeta finansējuma avotiem, piemēram, Valsts kultūrkapitāla fonda, tādējādi novēršot iespējamību, ka tiek saņemts dubults finansējums līdzdarbības līgumā noteikto vienu un to pašu rezultatīvo rādītāju sasniegšanai;
 - 9.2.4.5. privātpersonai nav konstatēti finansiāla rakstura pārkāpumi līdz šim deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanā;
 - 9.2.4.6. pretendents un pieteikumā minētās personas ir informēts, ka:
 - a) datu pārzinis – Kultūras ministrija (reģistrācijas Nr.90000042963, adrese: K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364, e-pasts: pasts@km.gov.lv) veic pretendenta pieteikumā norādīto personas datu apstrādi, lai nodrošinātu pieteikuma izvērtēšanu;
 - b) datu apstrādes nolūks – pieteikuma izvērtēšana un lēmuma pieņemšana līdzdarbības līguma slēgšanai;
 - c) personas datu saņēmēji – ar Kultūras ministrijas valsts sekretāra rīkojumu izveidota pretendentu vērtēšanas komisija;
 - 9.2.4.7. pieteikumā minētās fiziskās personas piekrīt pieteikumā norādīto personas datu apstrādei, iesniedzot dzīvesgaitas aprakstu (CV);
 - 9.2.5. cita informācija, ko privātpersona uzskata par nozīmīgu pieteikuma izvērtēšanā;
- 9.3. līdzdarbības līguma cena, tostarp norādot valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanai nepieciešamās administratīvās izmaksas, kas nepārsniedz 10 % no līdzdarbības līguma cenas.

10. Pieteikuma iesniegšanas termiņš: atbilstoši darba uzdevuma prasībām sagatavotu pieteikumu var iesniegt Kultūras ministrijā **līdz 2024.gada 20.martam** vienā no šādiem veidiem:

- 10.1. Kultūras ministrijas Dokumentu pārvaldības nodaļā, K.Valdemāra ielā 11a, Rīgā, 21.kabinetā;

- 10.2. pa pastu uz adresi: Kultūras ministrija, K.Valdemāra iela 11a, Rīga, LV-1364 (pasta zīmogs – 2024.gada 20.marts);
 - 10.3. elektroniski uz Kultūras ministrijas oficiālo elektronisko adresi (e-adresi), ja pieteikums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu;
 - 10.4. elektroniski uz e-pastu: pasts@km.gov.lv, ja pieteikums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.
11. **Kontaktpersona:** Kultūras ministrijas Arhīvu, bibliotēku un muzeju nodaļas vadītāja vietniece Daina Ratniece, tālr. 25784710; Daina.Ratniece@km.gov.lv.
 12. Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumu Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” 19.punktu, izvērtējot privātpersonu iesniegtos pieteikumus un izvēloties visatbilstošāko privātpersonu līdzdarbības līguma slēgšanai, tiks ņemti vērā šādi kritēriji:
 - 12.1. valsts pārvaldes uzdevuma veikšanas efektivitāte;
 - 12.2. privātpersonas kompetence un spēja veikt valsts pārvaldes uzdevumu (privātpersonas resursi, reputācija, finansiālais stāvoklis, personāla kvalifikācija, pieredze, valsts pārvaldes uzdevuma īstenošanas apraksts);
 - 12.3. līdzdarbības līguma cena.
 13. Līdzdarbības līgums tiks noslēgts saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumā un Ministru kabineta 2014.gada 17.jūnija noteikumos Nr.317 „Kārtība, kādā tiešās pārvaldes iestādes slēdz un publisko līdzdarbības līgumus, kā arī piešķir valsts budžeta finansējumu privātpersonām valsts pārvaldes uzdevumu veikšanai un uzrauga piešķirtā finansējuma izlietojumu” noteiktajām prasībām.